

итоги минувшего года

Здравоохранение района - на пути модернизации

В конце года принято подводить итоги, давать оценку выполненной работе. Так, в конце 2015 года жители Износковского района имели возможность заслушать отчет о проделанной работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «ЦРБ Износковского района», который представил собравшимся в этот день в зале культурно-спортивного центра «Олимп» главный врач ГБУЗ КО «ЦРБ Износковского района» Ю.В. Самсонов.

На отчетном собрании присутствовали начальник управления развития министерства здравоохранения Калужской области Л.С. Кремкова, глава МР «Износковский район» П.И. Маркелов, глава администрации МР «Износковский район» В.В. Леонов, заместитель главы администрации МР «Износковский район» М.М. Васильев.

Собравшиеся в этот день в зале жители Износковского района с интересом выслушали доклад Ю.В. Самсона, в котором подробно говорилось о результатах работы местного здравоохранения. В частности, он отметил, что стационарная помощь в течение 2015 года оказывалась в соответствии с уровнем и соблюдением этапов её оказания. Специализированная первичная помощь оказывалась преимущественно в межрайонных муниципальных центрах по профилям и зонам ответственности. Высокотехнологичная помощь оказывалась в Калужской областной больнице и в федеральных центрах города Москвы.

Также в докладе было отмечено, что в течение года активно использовалось оборудование, полученное в 2012 году по программе модернизации, в том числе биохимический анализатор, автоматический анализатор глюкозы и т.д.

Подводя итоги работы, Ю.В. Самсонов сказал о том, что на сегодняшний день в ЦРБ работает 82 человека, укомплектованность врачами составляет 84,1 процента, средним медицинским персоналом - 91,7 процента. В реализации мероприятий по повышению доступности амбулаторной медицинской помощи участвуют 12 врачей и 35 человек среднего медицинского персонала. В районной поликлинике ведётся прием по девяти специальностям (терапия, хирургия, гинекология, стоматология, педиатрия, психиатрия, наркология, фтизиатрия, офтальмология), все виды деятельности лицензированы.

В ЦРБ функционирует отделение скорой медицинской помощи, укомплектованность санитарными автомобилями стопроцентная.

Главный врач ГБУЗ КО «ЦРБ Износковского района» Ю.В. Самсонов особо подчеркнул, что при поддержке администрации Износковского района по программе подготовки кадров выделялось достаточно количество денежных средств для обучения студентов в Смоленской государственной академии и в Калужском базовом медицинском колледже, в результате чего в предыдущие годы



Отчетный доклад главного врача ГБУЗ КО «ЦРБ Износковского района» Ю.В. Самсонова.



На отчете о проделанной работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «ЦРБ Износковского района»: (слева направо) начальник управления развития министерства здравоохранения Калужской области Л.С. Кремкова, глава администрации МР «Износковский район» В.В. Леонов, глава МР «Износковский район» П.И. Маркелов, заместитель главы администрации Износковского района М.М. Васильев.

и в 2015 году больница пополнилась молодыми специалистами.

Молодые специалисты активно овладевают смежными специальностями. Так, врач-терапевт А.В. Веселов освоил холтер (суточное) мониторирование АД, врач-гинеколог А.В. Анучина освоила УЗИ, врач-хирург С.Е. Васильева обучилась на цикле «трансфузиология» и планирует в 2016 году пройти первичную специализацию по эндоскопии, А.А. Мусиенко прошёл обучение и получил сертификат для работы по детской стоматологии.

В рамках программы поддержки молодых специалистов, изъявивших желание работать на селе, Износковская ЦРБ пополнилась одним врачом-терапевтом стационара - А.А. Авдошенко. На сегодняшний день один человек проходит интернатуру в Смоленской государственной медицинской академии и в 2016 году заканчивает обучение. И ещё один будущий врач сейчас обучает-

ся в Смоленской академии на шестом курсе. Однако потребность в специалистах не снижается. В Износковскую ЦРБ требуется врач-невролог и фтизиатр. Проблемой в работе отрасли здравоохранения в нашем районе остаётся недостаточная укомплектованность ФАПов. Также проблемой является отсутствие жилья для медицинских работников. С просьбой обеспечить благоустроенным жильем специалистов ЦРБ Ю.В. Самсонов обратился к районной администрации.

В своем докладе главный врач Износковского района также отметил, что в 2015 году рождаемость в районе немножко уменьшилась. За 11 месяцев 2015 года родилось 40 детей, в то время как в 2014 году за аналогичный период наш район пополнился на 56 новорожденных.

Необходимо сказать и о том, что общая смертность в районе за 11 месяцев 2015 года ниже прошлого года: умерло 97 человек, из которых 35 в возрасте старше 80 лет. Смертность трудоспособ-

«ЦРБ Износковского района» включено в перечень учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь для осуществления дополнительной диспансеризации работающих граждан. Несмотря на кадровый дефицит, износковские медицинские работники прилагают большие усилия для диспансерного обследования населения района. Износковская ЦРБ имеет лицензии с полным содержанием работ и услуг для проведения дополнительной диспансеризации и углублённых медицинских осмотров.

Говоря о перспективах, Ю.В. Самсонов подчеркнул, что в рамках реализации приоритетного национального проекта «Здоровье» в 2016 году планируется дальнейшее развитие первичной медико-санитарной помощи, проведение диспансеризации взрослого населения, диспансеризация подростков до 14 лет, совершенствование скорой и неотложной медицинской помощи, совершенствование амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи, совершенствование медицинской помощи матерям и детям (продолжение программы «Родовой сертификата»), обследование населения с целью выявления туберкулеза и его лечения.

Для повышения доступности по вопросам оказания медицинской помощи населению в ЦРБ имеется телефон горячей линии 8-900-576-61-79, для вызова скорой помощи со стационарного телефона - 03 или 4-56-63, с мобильных телефонов разных операторов - 103 или 8-906-506-32-84, - сообщил в завершение своего выступления Ю.В. Самсонов.

По окончании отчетного доклада главного врача ЦРБ Износковского района Ю.В. Самсонова глава администрации Износковского района В.В. Леонов отметил, что администрация района приложит все силы, чтобы продолжить обучение нашей износковской молодежи в медицинских учебных заведениях.

Начальник управления развития министерства здравоохранения Калужской области Л.С. Кремкова в своем выступлении подчеркнула, что Износковский район в числе немногих районов Калужской области имеет нулевые показатели младенческой смертности, и это не может не радовать. Л.С. Кремкова выразила уверенность в том, что медицинские учреждения Износковского района будут успешно развиваться, участвуя в реализации федеральных и областных программ, связанных со здравоохранением.

Т. ШИШКОВА.

ГЛАВНАЯ ТЕМА

Михаил Дмитриков поздравил воспитанников детских садов Дзержинского, Медынского, Износковского районов

Накануне Нового 2016 года необычный сюрприз Юным жителям своего избирательного округа преподнес депутат Законодательного Собрания Калужской области Михаил Григорьевич Дмитриков.

Для посещения детских садов он выделил два рабочих дня в своем насыщенном графике. В эти дни он вместе со своими помощниками побывал в десяти дошкольных образовательных учреждениях, находящихся в городе Медыни, поселках Товарково, Полотняный Завод, Маковцы, селах Износки, Льва Толстого, Дворцы, деревне Никольское и других. Встретился он с малышами и вручил подарки детям из многодетных семей.

Михаил Григорьевич тепло поздравил воспитанников и работников детских садов с новогодними праздниками и Рождеством Христовым, пожелал всем счастья, здоровья, успехов, радости в наступающем году.

- Главное, чтобы в жизни каждого было благополучие, тепло близких, стабильность, уверенность в завтрашнем дне - это те качества и понятия, которые не завернешь в нарядную фольгу и мишур, но без которых наша счастливая жизнь просто немыслима, - пожелал Михаил Григорьевич Дмитриков.

В эти предновогодние дни почти две тысячи воспитанников детских садов Дзержинского, Медынского, Износковского районов получили подарки от депутата М.Г. Дмитрикова. В те детские сады, в которые он не смог приехать, подарки отвезли его помощники. На эти цели он выделил личные средства, а также подключил спонсоров, которые помогли организовать торжества в социальных центрах для несовершеннолетних: «Радуга» в д. Жилетово и «Родник» в п. Товарково.

Новогодние праздники, организованные по его инициативе, несомненно, подарили детям хорошее настроение и много радости.

В. ПОСТОЛ.



ОФИЦИАЛЬНО

Калужанам предложили называть улицы в новых микрорайонах в честь известных исторических личностей и событий, имеющих отношение к родному краю

13 января в Калуге состоялось первое в этом году заседание рабочей группы по сохранению исторической памяти, в котором принял участие председатель региональной общественной организации «Калужское землячество» Геннадий Склар.

Приветствуя собравшихся, он поблагодарил их за сохранение и популяризацию малоизвестных событий истории калужского края. В этой связи Геннадий Склар также напомнил о проекте, который был реализован землячеством в прошлом году. В калужские школы были переданы буклеты для детей «Мы здесь живем!», в которых в игровой форме рассказывается об истории, культуре, духовных и природных памятниках нашей области. Это был первый в России опыт выпуска подобных краеведческих пособий, ориентированных на школьников разного возраста.

(Окончание на 2-й стр.)

Вниманию населения!

20 января 2016 года с 12.00 до 14.00 в здании администрации МР «Износковский район» по адресу: с. Износки, ул. Ленина, 27 - будет вести прием граждан министр конкурентной политики Калужской области Николай Викторович ВЛАДИМИРОВ.

Предварительная запись по тел.: 4-54-59, 4-54-32.

ОФИЦИАЛЬНО

Калужанам предложили называть улицы в новых микрорайонах в честь известных исторических личностей и событий, имеющих отношение к родному краю

(Окончание. Начало на 1-й стр.)

По мнению Геннадия Скляра, продолжением данного проекта могла бы стать инициатива по наименованию улиц в новых микрорайонах города в честь известных исторических личностей, имеющих отношение к калужскому краю: «Надо делать следующие шаги, чтобы наши школьники, и не только они, знали историю своей малой родины. Чтобы человек, который живет на улице имени первого калужского губернатора Кречетникова или, скажем, на улице имени Ивана III, Екатерины II понимал, кем были эти люди, знал, что было Великое стояние на Угре, и помнил, что именно калужская земля и была той территорией, где зарождалась Россия, российский суверенитет».

Поддержав данную инициативу, члены рабочей группы в первую очередь предложили объединить усилия общественности, власти и бизнеса в деле благоустройства Березуйского оврага, сделав одну из главных достопримечательностей Калуги красивой и ухоженной к 650-летию города.

В ходе заседания также рассматривался вопрос установки в областном центре мемориальной доски в память о калужском скульпторе Анатолии Реброве, который работал в жанре монументальной и станковой скульптуры. В числе его произведений - монумент Фридриха Энгельса, бюсты Карла Маркса и Константина Эдуардовича Циолковского. Эти работы не сохранились и были уничтожены в военные годы. Мастер участвовал в лепке скульптур для фасадов Калужского драматического театра имени Луначарского.

Ещё одна памятная доска появится на доме по ул. Гагарина в Калуге, ранее принадлежавшем известному в России роду Аксаковых. Последним из них в областном центре жил Михаил Аксаков - военный летчик, репрессированный в 1937 году. Калужско-московскую ветвь рода продолжает его сын.

В рамках встречи также состоялись презентации сборника группы авторов «Афоризмы калужского края» и книги Ири-

ны Маркиной «Улица Воскресенская - музей под открытым небом». Кроме того, члены рабочей группы обсудили юбилей Калужской реставрационной мастерской, которая была создана в 1965 году и занималась сохранением многочисленных памятников истории и архитектуры.

Справочно:

Рабочая группа по сохранению исторической памяти, которую возглавляет министр внутренней политики и массовых коммуникаций области Олег Калугин, создана распоряжением губернатора области от 19 марта 2004 года. Ее секретарем является Лев Лисицын. В числе достижений объединения - активное участие в восстановлении храма Александра Невского в селе Мошонки Мещовского района, открытие мемориальной доски российской писательнице Евгении Тур, жившей в последние годы своей жизни в Калуге.

Группа подготовила и провела три научно-практические конференции, была инициатором Мансуровских чтений и организатором Сергиевских чтений, которые проходят каждые два года. На основе материалов конференций и чтений выпущен ряд сборников.

Одним из направлений деятельности рабочей группы является увековечение памяти ушедших из жизни известных калужан. С этой целью собраны и переданы в архив документы новейшей истории материала почти на сто человек, трудившихся в различных сферах.

Ежегодно группа проводит свыше 20 заседаний, в том числе выездных, где оказывается организационная и методическая помощь сельским группам, созданным по инициативе областного объединения.

**Министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области.
Официальная информация доступна на сайте областной администрации:
<http://www.admoblkaluga.ru/main/news/events/>**

ственным кадастру недвижимости сведения отсутствуют». Сведения в виде кадастровой справки представляются безвозмездно для всех категорий заявителей. Максимальный срок представления сведений в виде кадастровой справки составляет пять рабочих дней.

Запрос сведений ГКН в виде кадастровой справки представляется в орган кадастрового учета по выбору заявителя:

в виде бумажного документа, представляющего заявителем при личном обращении;

в электронной форме путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети Интернет и Едином портале;

в электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов.

Запрос также может быть представлен заявителем в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр.

ФИЛИАЛ ФГБУ «ФКП РОСРЕЕСТРА» ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМИРУЕТ

Получение сведений из государственного кадастра недвижимости о кадастровой стоимости

Сведения о кадастровой стоимости из государственного кадастра недвижимости (далее - ГКН) представляются в виде кадастровой справки по запросам заявителей. Кадастровая справка о кадастровой стоимости объекта недвижимости представляет собой выписку из ГКН, содержащую сведения о величине кадастровой стоимости объекта недвижимости и его кадастровом номере. Форма кадастровой справки утверждена Приказом Минэкономразвития России № 566 от 1.10.2013 г. В справке указываются сведения о величине кадастровой стоимости объекта недвижимости, содержащиеся в ГКН, по состоянию на дату, указанную в запросе о представлении сведений, внесенных в ГКН, на основании которого представляется справка. Если в запросе не указана дата, по состоянию на которую необходимо представить сведения, указываются сведения о кадастровой стоимости, содержащиеся в ГКН, по состоянию на дату такого запроса. При отсутствии ГКН сведений о величине кадастровой стоимости объектов недвижимости указываются слова «В государ-

ственном кадастре недвижимости сведения отсутствуют». Сведения в виде кадастровой справки представляются безвозмездно для всех категорий заявителей. Максимальный срок представления сведений в виде кадастровой справки составляет пять рабочих дней.

Запрос сведений ГКН в виде кадастровой справки представляется в орган кадастрового учета по выбору заявителя:

в виде бумажного документа, представляющего заявителем при личном обращении;

в электронной форме путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети Интернет и Едином портале;

в электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов.

Запрос также может быть представлен заявителем в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр.

Определение кадастровой стоимости объектов капитального строительства

Определение кадастровой стоимости объектов капитального строительства является одним из важнейших направлений развития системы имущественных отношений Калужской области. Целью проведения государственной кадастровой оценки объектов недвижимости является определение их кадастровой стоимости для целей налогообложения и расчета арендной платы на объекты недвижимости.

Оценка объектов недвижимости регулируется положениями Федерального закона от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Объектами государственной кадастровой оценки могут быть только объекты недвижимости, учтенные в государственном кадастре недвижимости. Формирование перечня объектов на территории Калужской области осуществляется филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калужской области.

В 2015 году проведена работа по государственной кадастровой оценке объектов капитального строительства.

Работы по государственной кадастровой оценке проводились в соответствии с государственным контрактом, заказчиком по которому выступало министерство экономического развития Калужской области. Филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калужской области в ноябре 2015 г. внесены в государственный кадастровый оценки недвижимости утвержденные сведения о кадастровой стоимости объектов недвижимости в разрезе кадастровых кварталов Калужской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Калужской области от 25.09.2015 г. № 971-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости и удельных показателей кадастровой стоимости зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства на территории Калужской области». Безусловно, не останутся без внимания объекты капитального строительства, учет которых осуществляется в период между датой приведения последней государственной кадастровой оценки и датой проведения очередной государственной кадастровой оценки, а также объекты недвижимости в разрезе кадастровых кварталов Калужской области в соответствии с приказом министерства экономического развития Калужской области от 25.09.2015 г. № 971-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости и удельных показателей кадастровой стоимости зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства на территории Калужской области».

В случае если правообладатель не согласен с рассчитанной кадастровой стоимостью, у него есть возможность оспорить её, обратившись в комиссию по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости или в судебном порядке.

20 января 2016 г. с 10.00 до 12.00 будет организована рабочая прямой линии телефонной связи с руководителем следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области **ЕФРЕМЕНКОВЫМ Владимиром Валерьевичем**, номер прямой телефонной связи (84842) 277-802, соединение граждан с руководителем следственного управления будет обеспечиваться уполномоченным лицом - оператором, после уточнения сути обращения, персональных и контактных данных.

И. КУЗНЕЦОВ, заместитель руководителя Дзержинского межрайонного следственного отдела, капитан юстиции.

ШКОЛЬНАЯ ЖИЗНЬ

Хоккейные каникулы!

...Мороз и солнце! День чудесный!.. Эти поэтические строки невольно всплывали в памяти каждый раз, когда с первых январтских дней наступившего 2016 года выходили дети и взрослые на улицу. Действительно, природа подарила нам поистине волшебные дни: легкий морозец, сверкающий снег, солнце, пробирающееся сквозь зимние облака.

Конечно, в такую погоду было трудно усидеть дома. Впрочем, в Мятлевской средней школе каникулы всегда проходят интересно и насыщенно. Так было и на этот раз. Конечно, запомнились поездки в г. Калугу. Обзорная экскурсия по городу, посещение драматического театра, новогодний праздник, спектакль и, наконец, губернаторская елка.

ный восторг у детей и взрослых. И как после этого не верить в новогодние чудеса?!

Чем ещё запомнились каникулы? Безусловно, спортивными успехами сбор-

конкурсе, который проходил в самом начале каникул. Диплом министерства экологии и природных ресурсов привезли из Калуги учащийся девятого класса Геннадий

гами на каток. Она сказала, что впервые видит, чтобы вот так вместе, дружно играли в одной команде отцы, девочки, молодые люди и совсем ещё мальчишки! Старшие неназойливо и терпеливо подсказывали младшим, объясняли правила игры, подстраховывали и приходили на помощь. Поистине рыцарский дух царил в эти дни на мятлевском льду. И мало кто обращал внимание на счет, а он, к удовольствию играющих, рос очень быстро (профессионалы пусть завидуют!). К чести взрослых, никаких проявленных раздражительности или недовольства абсолютно не было. Действительно, все получали настояще удовольствие и от игры, и от общения друг с другом. А в перерывах между хоккейными матчами взрослые и дети также дружно пили горячий чай



В хоккей играют настоящие мужчины...

ной Мятлевской школы по волейболу. Наши девушки стали призерами трех межрайонных турниров, проходивших в городах Тарусе,

Гринько и учитель химии и биологии Л.В. Аверьянова.

А теперь о главных событиях зимних каникул-2016! Как вы уже догадались, речь пойдет о хоккее. Учитель физкультуры Евгений Алексеевич Никишин не только подготовил расчистку льда, собрал на каток взрослых и детей, но и организовал настоящие хоккейные каникулы! Кого только не было на льду в эти дни?! Практически весь совет отцов Мятлевской школы, молодежь поселка, гости, недавние выпускники, школьники. Пример старших вдохновил по-пробовать свои силы в хоккее и девчонок. Арина Тимофеева и Диана Хабарова смело сражались в хоккейных баталиях наравне с мальчишками.

Видели бы вы, сколько учеников начальных классов и даже дошкольников осваивали азы игры в хоккей! Даже молодые мамы не остались в стороне. Вместе со своими малышами они

и делились впечатлениями. Многие ребята потом признавались, что такого ароматного зимнего чая они еще не пробовали. ...Как же быстро промчались эти незабываемые дни! И вот уже природа не на шутку разыгралась, словно беря реванш за бесснежный декабрь. Но придет суббота, и вновь засверкают лезвия коньков и застучат клюшки хоккеистов, взрослых и детей, отцов и сыновей, девчонок и мальчишек, и, поверите, будет чудесный день, легкий мороз и сверкающее солнце. Не знаю, как на небе, но в глазах детей, точно...

Е. ПОТАПОВА,
председатель родительского
комитета Мятлевской СОШ
им. А.Ф. Иванова.

Юхнове, Воротынске. А юные теннисисты оттачивали свое мастерство, проводя досуг в школе. Кстати, не только спорт и активный отдых

были запланированы на этот период. Во время каникул для девятиклассников были организованы индивидуальные и групповые консультации по подготовке к экзаменам. Надо упомянуть и участие в областном экологическом



Опасный момент у ворот Матвея Тимофеева.

активно отыхали, катаясь на коньках. Приходили также зрители и болельщики. Запомнилось удивление и восторг студентки финансового университета из г. Калуги, которая, находясь в гостях, тоже пришла покататься с подругами

И. КУЗНЕЦОВ,
заместитель руководителя Дзержинского межрайонного следственного отдела, капитан юстиции.

ДОКУМЕНТЫ

Районный Совет МР «Износковский район»

Приложение к решению районного Совета
МР «Износковский район» от 22.12.2015 г. № 21

Регламент районного Совета МР «Износковский район»

Раздел 1. Общие положения

Статья 1. Правовая основа деятельности районного Совета МР «Износковский район»

1. Районный Совет МР «Износковский район» (далее - Районный Совет) в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законодательством, законодательством Калужской области.

2. Деятельность Районного Совета также регулируется настоящим регламентом и иными решениями Районного Совета.

Раздел 2. Внутреннее устройство Районного Совета

Статья 2. Порядок избрания председателя Районного Совета

1. Председатель Районного Совета избирается на первом заседании Районного Совета тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов из своего состава на весь срок полномочий Районного Совета соответствующего состава.

2. Кандидатуры на должность председателя Районного Совета могут выдвигаться каждым депутатом Районного Совета, депутатской группами путем открытого выдвижения кандидатур.

3. При выдвижении кандидатура на должность председателя Районного Совета каждым депутатом Районного Совета, депутатской группой может быть выдвинуто не более одной кандидатуры.

4. После окончания выдвижения кандидатов каждому из кандидатов на должность председателя Районного Совета предоставляется время до 10 минут для изложения своих биографических данных и программы предстоящей деятельности.

5. Депутаты Районного Совета имеют право задавать вопросы кандидату на должность председателя Районного Совета, высказывать свое мнение по представляемым программам, выступать в поддержку выдвинутых кандидатов или против них.

6. В любое время до начала голосования по избранию председателя Районного Совета каждый из выдвинутых кандидатов может снять свою кандидатуру (взять самоотвод).

7. Избрание председателя Районного Совета проводится путем тайного голосования с использованием бюллетеней для голосования.

8. В случае если на должность председателя Районного Совета было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов. При этом каждый депутат может голосовать только за одного кандидата. Избранным на должность председателя Районного Совета изогтоги второго тура голосования считается кандидат, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Районного Совета.

9. В случае неизбрания председателя Районного Совета, проводится новая процедура избрания председателя Районного Совета. Новая процедура избрания председателя Районного Совета проводится в соответствии с настоящей статьей. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

10. Избрание председателя Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

11. Досрочное прекращение полномочий председателя Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

12. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Районного Совета, избрание нового председателя Районного Совета осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 3. Порядок избрания заместителя председателя Районного Совета

1. Заместитель председателя Районного Совета избирается на заседании Районного Совета открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Районного Совета соответствующего состава.

2. Кандидатуры на должность заместителя председателя Районного Совета могут выдвигаться депутатами Районного Совета, депутатскими группами путем открытого выдвижения кандидатур.

3. Избрание заместителя председателя Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

4. Досрочное прекращение полномочий заместителя председателя Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

5. В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Районного Совета, избрание нового заместителя председателя Районного Совета осуществляется в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Статья 4. Порядок избрания секретаря Районного Совета

1. Секретарь Районного Совета избирается на заседании Районного Совета открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Районного Совета соответствующего состава.

2. Кандидатуры на должность секретаря Районного Совета могут выдвигаться депутатами Районного Совета, депутатскими группами путем открытого выдвижения кандидатур.

3. Избрание секретаря Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

4. Досрочное прекращение полномочий секретаря Районного Совета оформляется решением Районного Совета.

5. В случае досрочного прекращения полномочий секретаря Районного Совета, избрание нового заместителя секретаря Районного Совета осуществляется в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Статья 5. Формирование и деятельность комиссий

1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, входящих в компетенцию Районного Совета, из депутатов Районного Совета на срок полномочий Районного Совета соответствующего состава формируются комиссии. В каждую комиссию входит, как правило, не менее трех депутатов Районного Совета.

2. Комиссии являются постоянно действующими органами Районного Совета. Количество комиссий, их название утверждаются решением Районного Совета.

3. Каждый депутат Районного Совета, за исключением председателя Районного Совета, обязан состоять в одной из комиссий и может быть членом не более трех комиссий.

4. Члены комиссии из своего состава избирают большинством голосов от числа членов комиссии председателя и представляют их для утверждения Районным Советом.

5. Численный и персональный состав комиссий Районного Совета, председатели соответствующих комиссий утверждаются решением Районного Совета.

6. Районным Советом может быть принято решение об изменениях в численном и персональном составах комиссий, об освобождении от должности председателя комиссии.

7. Работа комиссий организуется председателями соответствующих комиссий в соответствии с требованиями настоящего регламента и положения. В отсутствие председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии избираются членами комиссии из своего состава большинством голосов.

9. Слово для выступления на заседании комиссии Районного Совета предоставляется председателем соответствующим по просьбе желающего выступить.

Выступающий на заседании комиссии Районного Совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомую ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил, председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения, лишает его права выступления в течение всего заседания комиссии Районного Совета.

В Районном Совете МР «Износковский район» могут образовываться депутатские объединения (группы). Депутатская группа может быть сформирована, если в ее состав входит не менее трех человек.

Раздел 3. Порядок проведения заседаний Районного Совета

Статья 6. Общие положения

1. Заседание Районного Совета - общее собрание депутатов Районного Совета для обсуждения и решения вопросов, находящихся в ведении Районного Совета. Заседание Районного Совета проводится открыто, гласно и могут освещаться в средствах массовой информации, если не приято иное решение.

2. Заседание Районного Совета проводится не реже четырех раз в год. Дата и время очередного заседания Районного Совета определяются председателем Районного Совета.

3. Заседание Районного Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленного числа депутатов Районного Совета. При отсутствии кворума председатель Районного Совета переносит заседание Районного Совета на другое время.

4. Заседание Районного Совета созывается председателем, а в случае отсутствия председателя и заместителя Районного Совета - депутатом Районного Совета.

Статья 7. Распорядок дня заседания Районного Совета

1. Перед каждым заседанием Районного Совета и после каждого перерыва проводится регистрация депутатов Районного Совета, прибывающих на заседание. В случае невозможности прибытия на заседание, депутат Районного Совета заблаговременно информирует об этом председателя Районного Совета.

2. Через каждые полтора часа работы в заседании Районного Совета объявляется перерыв на 10 минут, если Районным Советом в ходе заседания не будет принято иного решения.

3. Председательствующий на заседании Районного Совета вправе без голосования пролонгировать заседание Районного Совета до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого было начато в основное время заседания.

4. В конце каждого заседания Районного Совета может отводиться время (не более 20 минут) на раздел «Разное».

Статья 8. Выступления на заседании Районного Совета и обеспечение порядка при проведении заседания

1. Слово для выступления на заседании Районного Совета предоставляется председательствующим в порядке очередности подачи заявок на выступление. никто не вправе выступать на заседании Районного Совета без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило является председательствующим слова без предупреждения.

2. Выступающим на заседании Районного Совета предоставляется время для выступления:

- по вопросам, включенным в повестку дня, - до 10 минут;

- по рассматриваемым кандидатурам - до 3 минут;

- в прениях - до 5 минут (повторно - до 3 минут);

- по процедурным вопросам и по порядку ведения заседания - до 2 минут;

- по вопросам принятия или отклонения внесенных поправок к проектам решений Районного Совета - до 5 минут.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, что затем вправе прервать его выступление.

4. Каждый выступающий должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание выступающего не учтено, председательствующий может прервать выступление.

5. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов Районного Совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания, время, отводимое на вопросы и ответы, пролонгировать время выступления.

6. Выступающий на заседании Районного Совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомую ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил, председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения, лишает его права выступления в зале заседания Районного Совета.

7. Если председательствующий не может предусмотренным настоящим регламентом мерами обеспечить соблюдение порядка на заседании, он объявляет перерыв на 15 минут покидает место председательствующего. Во время перерыва принимаются меры по установлению порядка. Если после возобновления заседания порядок в зале заседания не установлен, то председательствующий объявляет заседание Районного Совета закрытым.

8. В ходе заседания Районного Совета вправе использовать в зале заседания передающие принимающие средства связи, в том числе и обеспечивающие доступ в сеть Интернет, за исключением использования аппаратуры, необходимой для ведения заседания.

Раздел 4. Внесение и рассмотрение проектов решений Районного Совета

Статья 13. Внесение проектов решений Районного Совета

1. Проекты решений Районного Совета могут вноситься депутатами Районного Совета, главой МР «Износковский район», главой администрации МР «Износковский район», администрацией МР «Износковский район» (если структурными подразделениями), инициативными группами граждан, органами прокуратуры, а также иными субъектами правотворческой инициативы.

2. При внесении проекта решения Районного Совета (далее - проект решения) субъектами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, должны быть представлены: текст решения, при необходимости пояснительная записка к проекту решения, необходимые приложения к решению, а при представлении проекта решения администрации МР «Износковский район» - сопроводительное письмо.

3. При внесении проекта решения в заседание Районного Совета должны быть представлены документы и материалы, указанные в пункте 1 настоящей статьи.

4. Количество голосований за принятие проекта решения должно соответствовать количеству депутатов, избранных на заседании Районного Совета.

5. Председатель Районного Совета в течение двух рабочих дней рассматривает поступивший проект решения и материала, к нему направляет проект решения и материалы к нему в комиссию Районного Совета.

6. Председатель Районного Совета в течение пяти календарных дней со дня поступления проекта решения направляет его в соответствующую комиссию Районного Совета.

7. Председатель Районного Совета в течение пяти календарных дней со дня поступления проекта решения направляет его в соответствующую комиссию Районного Совета.

8. Председатель Районного Совета направляет проект решения в соответствующую комиссию Районного Совета.

9. Председатель Районного Совета направляет проект решения в соответствующую комиссию Районного Совета.

10. Председатель Районного Совета направляет проект решения в соответствующую комиссию Районного Совета.

11. Председатель Районного Совета направляет проект решения в соответствующую комиссию Районного Совета.

12. Все решения, принятые Районным Советом, могут размещаться на сайте администрации МР «Износковский район».

Раздел 5. Подготовка и проведение первого заседания Районного Совета нового состава

Статья 16. Подготовка первого заседания Районного Совета нового состава

1. Первое заседание Районного Совета нового состава готовят инициативная группа (3-5 человек) депутатов Районного Совета, избранная на организационном собрании депутатов Районного Совета (далее - инициативная группа).

2. Первое (организационное) собрание созывается не позднее чем через 30 дней со дня избрания Районного Совета в правомочном составе.

3. Инициативная группа избирает из своего состава руководителя инициативной группы.

4. Инициативная группа вправе внести изменения в повестку дня первого заседания Районного Совета.

5. На первом заседании Районного Совета нового состава проводится первое заседание Районного Совета и разъясняется порядок рассмотрения вопросов, включенных в него.

6. На первом зас

ДОКУМЕНТЫ

Сельская дума МО СП «Деревня Ивановское»

РЕШЕНИЕ от 28.12.2015 г. № 18

«О бюджете МО СП «Деревня Ивановское» на 2016 год»

Статья 1. Основные характеристики бюджета МО СП «Деревня Ивановское» на 2016 год

Утвердить основные характеристики муниципального бюджета на 2016 год:

общий объем доходов муниципального бюджета в сумме 2 703 648 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1 100 248 рублей;

общий объем расходов муниципального бюджета в сумме 2 703 648 рублей;

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального бюджета в сумме 287 900 рублей;

нормативная величина резервного фонда администрации МО СП «Деревня Ивановское» в сумме 3 000 рублей.

Статья 2. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы РФ на 2016 год

Установить, что в бюджет поселения подлежат зачислению:

- доходы от федеральных налогов и сборов в части погашения задолженности и пересчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам, доходов от уплаты государственной пошлины - по нормативам, установленным законодательством РФ:

- прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)

- по нормативу 100 процентов доходов;

- неявленные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений, - по нормативу отчислений 100 процентов доходов;

- неналоговые доходы по нормативам, установленным законодательством РФ;

- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений - по нормативу 100 процентов доходов;

- прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений - по нормативу 100 процентов доходов.

Статья 3. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО СП «Деревня Ивановское»

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения согласно приложению № 2 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения «Деревня Ивановское» на 2016 год

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2016 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Утвердить в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения перечень главных распорядителей средств бюджета поселения, разделов, подразделов целевых статей (муниципальных программ и не-программных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета поселения на 2016 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения на целевые статьи (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 5 к настоящему решению.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Ивановское»

1. Установить, что финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется в пределах нормативов, установленных постановлением правительства Калужской области от 2.11.2009 г. № 446 (в редакции от 20.09.2013 г. № 497) «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для городских и сельских поселений».

2. Установить уровень размеров должностных окладов по муниципальным должностям и окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы на уровне, сложившемся на 1 января 2016 года.

Статья 6. Особенности использования бюджетных ассигнований в сфере национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства

Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предлагаются в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в следующих случаях:

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Организация решения вопросов местного значения и совершенствования развития сельского поселения «Деревня Ивановское» на период 2014-2019 годы»;

- на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие и содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов сельского поселения «Деревня Ивановское» на период 2014-2019 годы».

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1. Учесть в доходах бюджета сельского поселения объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2016 год согласно приложению № 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения «Деревня Ивановское» бюджету МР «Износковский район» на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2016 год согласно приложению № 8 к настоящему решению.

3. Предоставить право администрации сельского поселения «Деревня Ивановское» осуществлять уменьшение (увеличение) межбюджетных трансфертов, предоставляемых МР «Износковский район» за счет средств бюджета сельского поселения, в случае изменения показателей, применяемых при расчете межбюджетных трансфертов и (или) выявления факта отсутствия (наличия) потребности в межбюджетных трансферах в процессе исполнения бюджета.

4. Не использованные по состоянию на 1 января 2016 года остатки иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета поселения бюджету муниципального района, подлежат возврату в течение первых пяти рабочих дней 2016 года.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета поселения

Установить иные основания, связанные с особенностями исполнения бюджета сельского поселения, дающие право в ходе исполнения бюджета сельского поселения финансовому отделу администрации МР «Износковский район» вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение, оформлять соответствующие уведомления по расчетам между бюджетами:

- по обращениям главных распорядителей средств бюджета сельского поселения на сумму средств, использованных не по целевому назначению, выявленных в результате контрольных мероприятий в соответствии с законодательством;

- в случае изменения состава (структуры) или полномочий (функций) главных распорядителей средств бюджета сельского поселения;

- в случае принятия муниципальных программ, аккумулирующих на реализацию программных мероприятий средства бюджета сельского поселения, предусмотренные настоящим решением, а также внесения изменений и дополнений в данные программы;

- в случае необходимости уточнения кодов бюджетной классификации бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований в рамках реализации муниципальных программ, а также других централизованных мероприятий между исполнителями этих мероприятий и (или) по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов РФ;

- по бюджетным инвестициям в объекты капитального строительства муниципальной собственности на основании принятых в установленном порядке нормативных правовых актов сельского поселения;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований Дорожного фонда сельского поселения по кодам классификации расходов муниципального бюджета;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на сумму средств, поступающих в доходы бюджета сельского поселения от юридических и физических лиц на оказание помощи гражданам, на проведение благотворительных акций, иных социально значимых мероприятий и целевых спонсорских средств, а также от МР «Износковский район», перечисляемых на основе соглашений (договоров) и иных нормативных правовых актов, в том числе поступивших сверх сумм, учтенных настоящим решением;

- в части увеличения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов РФ на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования по федеральным и областным государственным программам и межбюджетным субсидиям, предоставленных бюджету сельского поселения из областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов бюджетной классификации расходов бюджетов РФ в случае необходимости выполнения условий софинансирования по федеральным и областным государственным программам и межбюджетным субсидиям;

- в части увеличения бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

- в других случаях, предусмотренных особенностями исполнения бюджета сельского поселения, установленных решениями сельской думы, законами Калужской области и Бюджетным кодексом РФ.

Статья 9. Исключительные особенности исполнения бюджета

Установить, что если в ходе исполнения бюджета сельского поселения в 2016 году происходит снижение объема поступлений доходов бюджета сельского поселения и (или) поступлений из источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, приводящее к неполному финансированию по сравнению с утвержденным объемом расходов бюджета сельского поселения не более чем на 10 процентов и более чем на 10 процентов, но по срокам, не превышающим шесть месяцев, финансовый отчет администрации МР «Износковский район» вправе приостановить финансирование расходов капитального и инвестиционного характера.

В случае если неполное финансирование превышает 10 процентов и выходит за пределы шести месяцев, администрация сельского поселения «Деревня Ивановское» вправе принять решение о введении режима сокращения бюджетных ассигнований, при этом не подлежат сокращению расходы на обеспечение текущей деятельности муниципальных учреждений и на исполнение публичных нормативных обязательств.

В случае если прогнозируемое на основе отчета об исполнении бюджета сельского поселения за 9 месяцев 2016 года годовое недопоступление доходов бюджета сельского поселения превышает 10 процентов от утвержденного объема, администрация сельского поселения «Деревня Ивановское» подготавливает проект решения сельской думы сельского поселения «О внесении изменений в решение сельской думы сельского поселения «Деревня Ивановское» «О бюджете МО СП «Деревня Ивановское» за 2016 год».

Статья 10. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

РЕШЕНИЕ от 28.12.2015 г. № 20

«О внесении изменений в решение сельской думы

от 15.12.2014 г. № 44 «О бюджете

МО СП «Деревня Ивановское» на 2015 год

и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Внести изменения в решение сельской думы МО СП «Деревня Ивановское» от 15.12.2014 г. № 44 «О бюджете МО СП «Деревня Ивановское» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2015 год: общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 4 071 326 рублей 24 копейки, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2 209 831 рубль 31 копейка;

общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 4 112 169 рублей 28 копеек; объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда бюджета сельского поселения в сумме 573 298 рублей 91 копейка;

нормативная величина резервного фонда администрации МО СП «Деревня Ивановское» 3 000 рублей;

дефицит бюджета сельского поселения в сумме 40 843 рубля 4 копейки».

2. Абзац 1 пункта 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«общий объем доходов муниципального бюджета на 2016 год в сумме 2 020 881 рубль 8 копеек, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1 308 340 рублей 8 копеек и на 2017 год в сумме 1 946 907 рублей 8 копеек, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1 338 107 рублей 8 копеек»;

3. Приложения №№ 3, 5, 7, 9, 10, 11 изложить в редакции приложений №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

В. ВЕСЕЛОВ,

глава МО СП «Деревня Ивановское».

ОБЪЯВЛЕНИЯ

● КУПЛЮ участок в с. Износки или п. Мятлево для строительства дома. Возможно, с ветхим домом или домом под снос. Недорого. Тел. 8-910-910-63-77.

Уважаемые граждане!

В филиале ГБУ КО «МФЦ Калужской области» по Износковскому району с 10 ноября 2015 года предоставляется услуга «Представление сведений, содержащихся в государственном реестре Федеральной налоговой службы».

Межрайонная ИФНС России № 2

по Калужской области информирует

В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 23.09.2015 г. № 148н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов РФ от 12 ноября 2013 г. № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему РФ» начиная с 28 марта 2016 года для плательщиков – физических лиц при отсутствии уникального идентификатора начисления (УИН) указание значения идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) в распоряжении о переводе денежных средств будет являться обязательным.

* * *

Внимание! Межрайонная ИФНС России № 2 по Калужской области сообщает, что в последнее время случаи рассылки по электронной почте неустановленными лицами электронных сообщений с домена @nalog.ru о задолженности по уплате налоговых требований к представлению документов, о предстоящей налоговой проверке или оповещения о незаполненных платежных документах.

ФНС России не использует технологию электронной почты для направления налогоплательщикам вышеуказанных типов уведомлений.

Отдел социальной защиты населения администрации МР «Износковский район» информирует получателей пособий на детей о том, что согласно Закону Калужской области от