



ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

г. Калуга, ул. Максима Горького, д. 87 ☎ 8 (4842) 54-25-07

РАССВЕТ

Износковская общественно-политическая газета

Год издания 38-й
№№ 37-38
(6599-6600)

17

МАЯ 2024 г.

ПЯТНИЦА

Цена свободная

12+

79 ЛЕТ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Праздник, объединяющий все поколения

Чем дальше от нас весна 1945-го, тем ярче выступает величие подвига нашего народа. Значение Победы в Великой Отечественной войне очень высоко, этого нельзя отрицать. Ведь благодаря ей наш народ существует сейчас и будет жить еще много лет. Именно победа смогла сохранить нашу богатую и уникальную культуру и искусство.

Великая Отечественная война – событие поистине судьбоносное для всей истории человечества. Являясь частью Второй мировой, она определила исход самой кровопролитной войны, какую только видел мир. Пусть сейчас кто-то и пытается оспорить её итоги – для каждого человека, живущего в России, очевидно, кто стал победителем.

Празднование 9 мая объединяет народ вокруг общих ценностей. Это день, когда люди приходят на братские захоронения, мемориалы, чтобы почтить память погибших, выразить свою благодарность и уважение. Торжественные парады, цветы на могилах, минуты молчания – все это символы народного единства в память о тех, кто отдал свои жизни за будущее страны.

Памятные митинги прошли и в нашем Износковском районе. Вспомним еще раз этот светлый праздник – День Победы.

приветственным словом к землякам обратились глава района П.И. Маркелов, глава районной администрации В.В. Леонов, председатель районного совета ветеранов А.М. Филиппов, а также заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области Д.Ю. Козаков.

«Великая Победа – символ национальной гордости, воинской славы и доблести нашего народа. День Победы – это самый великий праздник для нашей страны, народа и для наших детей, это история, которую важно помнить. Это день, когда мы благодарим всех, кто подарил нам мир и свободу, боролся на фронте и в тылу, возрождал страну в трудные послевоенные годы. Вечная память бойцам, не вернувшимся с полей сражений! Низкий поклон тем, кто работал в тылу, приближая этот светлый день, кто вынес тяготы послевоенных лет! Мы обязаны бережно хранить события прошлых лет, воспитывать патриотизм и любовь к своей Родине у подрастающего поколения, чтобы еще долгие годы они гордились своими предками. Мы должны помнить, какую цену завоевано счастье, заплачено за нашу Великую Победу!», – поздравил всех собравшихся с праздником глава администрации Износковского района В.В. Леонов.

«Благодаря Великой Победе существует наша страна, независимая и сильная. Сегодня мы поздравляем всех, кто ковал Победу на полях сражений, а также говорим спасибо всем ребятам, которые сегодня продолжают дело своих дедов и прадедов и борются

с фашистской идеологией», – сказал в своем поздравлении заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области Д.Ю. Козаков.

Воспитанники Износковской детской школы искусств трогательно исполнили песни военных лет и прочитали стихотворения. Все присутствующие почтили память воинов и мирных жителей, погибших в годы Великой Отечественной войны минутой молчания. Завершилось мероприятие торжественным возложением цветов и венков к Вечному огню, мемориальным плитам и монументу.

Всё дальше от нас героические и трагические годы Великой Отечественной войны, но никогда не будет забыт подвиг солдата, стоявшего насмерть, и подвиг труженика, ковавшего победу в тылу. Наш долг хранить память об этом подвиге, мужестве, беззаветной любви к своему Отечеству и передавать эту память следующим поколениям.

После митинга и возложения венков жители и гости села Износки были приглашены в культурно-спортивный центр «Олимп» на солдатскую кашу, которую приготовила О. Сигуева.

«Ши да каша – пища наша», – говорили бойцы, описывая фронтовые будни. Не всегда в условиях фронта продукты были в достаточном количестве, и поварам полевой кухни приходилось изощряться, чтобы сытно накормить солдат.

Отведать порцию простой солдатской каши в день Победы – это особое удовольствие. Приобщиться к этой популярной акции спешили и взрослые, и дети.

Все ее участники, попробовавшие кашу, дали ей высокую оценку. «Каша горячая, вкусная! Спасибо, что организовали нам такой праздник», – сказали супруги Александр и Ольга Плешенковы.

«Как ни готовь, дома не такая вкусная получается каша. Здесь она особенная», – высказал свое мнение Владимир Сухинин.

В фойе КСЦ «Олимп» в этот день была развернута инсталляция «Землянка», на фоне которой все желающие могли сделать фотографию на память. Познакомиться с информацией о военных действиях на территории Износковского района в годы Великой Отечественной войны помогли стенды, подготовленные руководителем краеведческого кружка Г.В. Кальченко.



Участники акции «Звезда Победителей».

Немало участников собрала и акция «Звезда Победителей», подготовленная И.В. Лисуновой. Имена своих близких, участников Великой Отечественной войны, каждый желающий писал на пятиконечной маленькой звездочке и размещал ее внутри большой звезды. Участниками акции стали люди разного возраста, и в финале ее проведения на большой звезде не осталось свободного места.

(Окончание на 2-й стр.)



Минута молчания. На снимке: (слева направо): В.В. Леонов, Д.Ю. Козаков, П.И. Маркелов, А.М. Филиппов.



Возложение цветов к Вечному огню.

Великой Победы. В праздничных торжествах приняли участие представители администрации района, сотрудники местных организаций и предприятий, школьники, жители сел и деревень.

В Износках все желающие почтили память погибших защитников Отечества и возложили цветы к воинским захоронениям, расположенным в селе. И хотя шествие «Бессмертного полка» в этом году было отменено, организованной колонной износковцы проследовали от школы и поклонились



Праздничный митинг в сквере Памяти.

79 ЛЕТ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Праздник, объединяющий все поколения

(Окончание.

Начало на 1-й стр.)

Да это и не удивительно, ведь в годы войны в каждой семье кто-то ушел на фронт или трудился в тылу во имя долгожданной Победы.

Дети и взрослые в этот день смогли освоить изготовление гвоздика из бумаги на мастер-классе «Гвоздика Победы», который провела педагог Износковской ДШИ Е.П. Шевчук, и узнать, почему именно гвоздика является символом Победы и почему 9 мая ветеранам принято дарить именно этот особенный цветок.

Ну а мужчин привлек мастер-класс по сборке и разборке автомата Калашникова «АК-74». Алгоритм механической сборки и разборки автомата оценивал тренер КСЦ «Олимп» И.А. Веселов.

Участники мастер-класса не только показали свои навыки в военном деле, но и вспомнили исторические и интересные факты про автомат Калашникова.

Перед началом концертной программы работниками Износковской библиотеки зрителям был показан документальный видеоролик о ветеранах - земляках, в котором были воспроизведены видеоролики празднования Дня Победы в Износках в 1978-1979 гг. и фотографии ветеранов, живших в с. Износки и окрестных деревнях.

Праздничный концерт был посвящен празднованию 79-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

В его программе прозвучали известные песни военных лет, которые в самое трудное и мрачное время помогали и поддерживали



Танцевальная композиция «Закаты алые».

солдат на поле боя, давали надежду женам, матерям и детям, работающим в тылу.

Гости праздника, узнавая знакомые мотивы, не сдерживали своих эмоций, со слезами на глазах тихо подпевали в такт и аплодировали каждому выступлению. Солисты и творческие коллективы районного Дома культуры, детской школы искусств подарили жителям поселка и его гостям хорошее настроение. Атмосфера праздника

объединила всех в желании и стремлении жить в мире и согласии.

Мероприятие получилось трогательным и проникновенным, настоящим «праздником со слезами на глазах» и подарком для благодарных зрителей. В финале все участники концерта совместно исполнили песню «День Победы» Д. Тухманова (слова В. Харитоновна).

Мы всегда будем помнить наших героев, наших отцов и дедов, тех, кто с оружием в руках защитил свободу и независимость нашей Родины, тех, кто не вернулся с поля боя, и тех, кто сегодня жив.

Этот концерт – поклон всем защитникам нашей Родины.

**Т. БОРИСОВА,
А. БОРОНИНА,
Л. КУЗНЕЦОВА.**



С песней «День Победы» на сцене все участники праздничного концерта

9 мая – не просто историческая дата

В муниципальном образовании сельское поселение «Поселок Мятлево» торжественно отметили 79-ю годовщину Великой Победы. Праздничные мероприятия начались задолго до основного праздника. К этому времени были проведены все воинские захоронения, проведен седьмой межрайонный фестиваль военно-патриотической песни «Живи и помни», а также проведена Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» - символ памяти подвига, совершенного всеми теми, кто «ковал» победу.

Стало традицией в канун празднования Великой Победы преподносить подарки ветеранам войны, труженикам тыла. Этот год не стал исключением. Глава администра-

ции приняли участие во Всероссийской гражданской акции «Свеча памяти». Стройной колонной с зажженными свечами в руках участники

акции отправились от ФКЦ «Олимпийский» в сквер Победы поселка Мятлево к памятнику воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны. Акция произвела незабываемое впечатление и осталась в памяти людей. Мерцающие огоньки свечей в тишине, как бы говорили голосами ушедших на фронт сыновей, дочерей, отцов,

матерей: «Спасибо, что помните».

9 мая праздничные мероприятия прошли непосредственно в административном центре сельского поселения – в поселке Мятлево. Почтить память воинов, защищавших Родину в тяжелые времена, возложить цветы к памятнику погибшим героям пришли руководители, казаки Мятлевского хуторского казачьего общества, представители трудовых коллективов, педагоги и учащиеся Мятлевской средней общеобразовательной школы им.А.Ф. Иванова, жители и гости поселка Мятлево, семьи с детьми.

Открыла митинг ведущая О.В. Аниканова. Поздравив всех с праздником, она передала слово настоятелю Мятлевского храма в честь иконы Божией Матери «Всех скорбящих радости» иерею Алексею Абарилу, который провел молебен за победу русского воинства.

С приветственными словами к участникам митинга обратились заместитель главы администрации



Митинг у памятника погибшим героям в поселке Мятлево.

МР «Износковский район» А.М. Сурков, глава МО СП «Поселок Мятлево» С.В. Кузьмина и глава администрации поселка Л.В. Вендиктова, депутат районного Совета МР «Износковский район», атаман Мятлевского хуторского казачьего общества Г.В. Гринько, гость Мятлево – Г.И. Скаредов – сын захороненного в поселке Мятлево рядового Ивана Егоровича Скаредова, который воевал в составе авиационного базирования Фотьяновского аэродрома, расположенного недалеко от по-

селка Мятлево. Он не был летчиком, в его обязанности входило наземное обслуживание. 24 апреля 1942 года в ходе военных действий Иван Егорович был убит. На момент смерти ему было 37 лет. По завершении митинга Г.В. Гринько отвез гостей на то место, где в годы войны располагался военный аэродром. Потомки героя смогли воочию увидеть место, где закончился жизненный путь их отца, деда, прадеда...

Но вернемся к митингу. Воспитанники детского сада и учащиеся Мятлевской средней школы им.А.Ф. Иванова проникновенно читали стихотворения о героях Великой Отечественной войны.

Почтив минутой молчания память всех погибших воинов, участники митинга возложили цветы и венки к подножию памятника.



Родственники И.Е. Скаредова.

Но на этом празднование Великой Победы не завершилось. Оно переместилось в ФКЦ «Олимпийский». Здесь на площади можно было полакомиться вкусной солдатской кашей, приобрести свежую выпечку от КФХ «Сацук П.Г.», принять участие в концертной программе, подготовленной работниками Мятлевского Дома культуры, посетить футбольный турнир и поболеть за своих спортсменов.

Праздник Победы всегда будет в наших сердцах живым напоминанием о том, что мир и свобода дороги и уязвимы, и мы обязаны беречь их каждый день.

С. ВИКТОРОВА.



Поздравление ветерана (слева направо): С.В. Кузьмина, Л.В. Вендиктова, Н.И. Ерсак и А.М. Сурков.

ции Л.В. Вендиктова, глава муниципального образования С.В. Кузьмина вместе с заместителем главы администрации МР «Износковский район» А.М. Сурковым поздравили на дому тружениц тыла Н.И. Ерсак, А.В. Козлову, Т.Ф. Молодцову, Р.И. Лукьянову, А.К. Рыкову и Т.Г. Тюлину. Они вручили поздравительные адреса от главы районной администрации В.В. Леонова, подарочные наборы от предприятия ГК «СЭТ» и от депутата Законодательного Собрания Калужской области М.Г. Дмитрикова, пожелали женщинам крепкого здоровья, выразили слова благодарности за их героический труд в годы войны.

Поскольку на территории сельского поселения «Поселок Мятлево» расположены три крупных воинских захоронения, здесь памятные митинги проводятся в течение двух дней.

8 мая они прошли в деревнях Кононово и Богданово. В ходе митинга руководители поселения, общественность, жители деревень вспомнили, какими усилиями была достигнута великая Победа, склонили свои головы в память о тех, кто отдал жизнь за свободу родной земли, кто был замучен в концлагерях, погиб от ран в госпиталях, возложили цветы и венки.



ГЛАВНАЯ ТЕМА

Геннадий Новосельцев награждает победителей конкурса «Лучший школьный музей воинской славы»

Школьные музеи воинской славы бережно хранят историческую память, выступают центрами патриотического и нравственного воспитания детей и подростков. В преддверии 79-летия Победы в Великой Отечественной войне областной парламент организовал конкурс «Лучший школьный музей воинской славы».

7 мая состоялась торжественная церемония награждения победителей. Председатель Законодательного Собрания Геннадий Новосельцев, приветствуя гостей, отметил:

- В этом году в конкурсе участвовало 67 музеев, а всего их в регионе порядка 200. Безусловно, их должно быть больше. Музей нужен и важен для воспитания каждого ученика в каждой школе области.

Спикер парламента напомнил, что калужская земля становилась ареной многих знаменательных свершений:

- Калужская область всегда была в гуще исторических событий. Много врагов побывало на нашей земле, и все они терпели поражение. Нам и нашим детям есть чем гордиться, и есть чем наполнить каждый школьный музей.

Геннадий Новосельцев уверен, что важная часть экспозиции должна быть посвящена специальной военной операции.

- Школьные музеи — это память, которую мы сохраняем, передаем детям и молодежи. События на Украине показали, что без уважения к прошлому нет будущего. Подобного мы не должны допустить. Крайне важно помнить подвиг героев предыдущих поколений, а также создавать экспозиции о современных защитниках — участниках специальной военной операции, — подчеркнул



председатель Законодательного Собрания.

Геннадий Новосельцев поблагодарил руководителей школьных музеев и всех причастных к формированию экспозиционных материалов за проделанную работу и вручил награды победителям.

В группе сельских поселений победителями стали музеи Адуевской школы Медынского района; Манинской школы Людиновского района; Износковской школы.

В группе городских поселений: музеи Балабановской школы № 1; Тарусской школы № 2; Сухиничской школы № 12.

В группе городских округов в числе победителей музеи: школы № 45 г. Калуги; школ № 4 и № 3 г. Обнинска.

Кроме того, лучшие музеи отмечены в номинациях: «Организация тематических экспозиций и выставок», «Учебно-исследовательские и творческие проекты», «Участие в поисковой работе», «Освещение деятельности музея в СМИ», «Юный экскурсовод».



Победители и призеры конкурса «Лучший школьный музей воинской славы»

В группе сельских поселений:

- 1 место занял Историко-краеведческий музей Адуевской основной школы (Медынский район);
- 2 место - Школьный музей «Комната Боевой Славы» Манинской средней общеобразовательной школы (Людиновский район);
- 3 место - Износковский школьный историко-краеведческий музей Износковской средней общеобразовательной школы (Износковский район).

В группе городских поселений:

- 1 место - Музей боевой славы средней общеобразовательной школы № 1 г.Балабаново (Боровский район);
- 2 место - Музей «Вечный огонь»Тарусской средней общеобразовательной школы № 2 имени ученого В.З. Власова (Тарусский район);
- 3 место - Музей «Народ, не помнящий своего прошлого, не имеет будущего» средней общеобразовательной школы № 12 г. Сухиничи (Сухиничский район).

В группе городских округов:

- 1 место - МУЗЕЙНЫЙ КОМПЛЕКС Школьный музей Победы «Память сердца»средней общеобразовательной школы № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова г. Калуги;
- 2 место - Музей Атомного подводного флота России имени Героя Советского Союза Осипенко Леонида Гавриловича средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза, Почетного гражданина города Обнинска Л.Г. Осипенко г. Обнинска;
- 3 место - Школьный музей Боевой славы средней общеобразовательной школы № 3 имени подольского курсанта П.И. Ларина г. Обнинска.

Ценными подарками также были отмечены следующие участники:

В номинации «Организация тематических экспозиций и выставок»:

- Историко-краеведческий музей средней общеобразовательной школы им. Е.Р. Дашковой с углубленным изучением отдельных предметов (Жуковский район);
- Историко-краеведческий музей Дома творчества Бабьинского района Калужской области.

В номинации «Учебно-исследовательские и творческие проекты»:

- Историко-краеведческий музей истории Барятинского района Барятинской средней общеобразовательной школы (Барятинский район);
- Историко-краеведческий музей средней общеобразовательной школы с. Зикеево (Жиздринский район).

В номинации «Участие в поисковой работе»:

- Музей Боевой Славы средней общеобразовательной школы с. Ворсино им. К.И. Фролова (Боровский район);
- Историко-краеведческий музей «Школьный музей» Ердневской средней общеобразовательной школы (Малоярославецкий район).

В номинации «Освещение деятельности музея в СМИ»:

- Комплексный краеведческий музей Хвостовичской средней общеобразовательной школы (Хвостовичский район);
- Исторический музей средней общеобразовательной школы № 13 г. Калуги.

В номинации «Юный экскурсовод»:

- Школьный историко-краеведческий музей «Моя малая РОДИНА» Аристовской общеобразовательной школы (Ферзиковский район);
- Школьный историко-краеведческий музей «Моя Калуга» средней общеобразовательной школы № 12 г. Калуги.

Пресс-служба Законодательного Собрания Калужской области.

ДОКУМЕНТЫ

Районный Совет МР «Износковский район»

РЕШЕНИЕ 16.05.2024 года № 206

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в МР «Износковский район»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МР «Износковский район», районный Совет МР «Износковский район» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в МР «Износковский район» (приложение).
2. Признать утратившим силу решение районного Совета МР «Износковский район» от 10.10.2017г. №110 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в МР «Износковский район» (с изм. в редакции решения районного Совета МР «Износковский район» от 11.11.2011г. №129).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию МР «Износковский район».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

П. МАРКЕЛОВ, глава МР «Износковский район»

Приложение к решению районного Совета МР «Износковский район» от 16.05.2024 № 206

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в МР «Износковский район»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, законами Калужской области, Уставом МР «Износковский район» и направлен на реализацию прав граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления.

Настоящий Порядок определяет организацию и проведение публичных слушаний на территории МР «Износковский район».

Настоящий Порядок не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания - это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая путем обсуждения жителями МР «Износковский район» проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
2. Публичные слушания назначаются районным Советом МР «Износковский район» или главой МР «Износковский район».
3. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

- Публичные слушания проводятся в целях:
- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения МР «Износковский район» при подготовке муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;
 - доведения до населения полной и точной информации по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов;
 - выявления мнения населения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей МР «Износковский район», главой МР «Износковский район» могут проводиться публичные слушания.
2. Обязательно обсуждению на публичных слушаниях подлежат:
 - 2.1. Проект Устава МР «Износковский район», а также проект решения районного Совета МР «Износковский район» о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Уставе МР

«Износковский район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Устава) или законов Калужской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении.

2.3. Вопросы о преобразовании муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования МР «Износковский район» требуется получение согласия населения МР «Износковский район», выраженного путем голосования.

2.4. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального района.

2.5. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Совета МР «Износковский район», главы муниципального района или главы администрации МР «Износковский район», осуществляющего свои полномочия на основе контракта.
2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы, представившей подписные листы, содержащие не менее 3 процентов подписей от численности жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

II. Реализация населением МР «Износковский район» инициативы по проведению публичных слушаний

Статья 5. Порядок реализации населением инициативы по проведению публичных слушаний

1. Население МР «Износковский район», обладающее избирательным правом, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний и уведомить об этом районный Совет МР «Износковский район» в трехдневный срок.
2. Инициативная группа по проведению публичных слушаний представляет в районный Совет МР «Износковский район» не позднее чем через 30 дней со дня уведомления ходатайство о проведении публичных слушаний и представляет подписные листы.
3. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:
 - обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
 - соответствующий проект, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;
 - информационные и аналитические материалы, относящиеся к публичным слушаниям;
 - список (состав) инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места работы, должности.
4. Подписные листы должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, дату его рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собственноручную подпись гражданина и дату ее внесения, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных». Каждый подписной лист заверяется подписью члена инициативной группы.
5. Районный Совет МР «Износковский район» не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязан рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:
 - в случае соответствия указанных документов требованиям законодательства и настоящего Порядка - о назначении публичных слушаний;
 - в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний в решении районного Совета МР «Износковский район» должны быть изложены причины отказа.

6. Копия решения районного Совета МР «Износковский район» в течение 10 дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

III. Порядок назначения публичных слушаний

Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Совета МР «Износковский район», назначаются решением районного Совета МР «Износковский район», а по инициативе главы муниципального района или главы администрации МР «Износковский район», осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой МР «Износковский район».
2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:
 - название проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания;
 - организатор проведения публичных слушаний;
 - дата, время и место проведения публичных слушаний;
 - время и место сбора предложений к проекту муниципального правового акта.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний и текст проекта соответствующего муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания (при наличии), не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом МР «Износковский район», а также размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://iznoskovskijrajon-r40.gosweb.gosuslugi.ru>.

4. Правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района публикуются в соответствии с графиками рассмотрения проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и о годовом отчете об исполнении бюджета муниципального района.

5. Срок проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, либо по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на публичные слушания, со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний или дня опубликования протокола публичных слушаний не может быть менее двадцати календарных дней и более тридцати календарных дней, за исключением проведения публичных слушаний по вопросам, определенным пунктом 2.1 статьи 3 настоящего Порядка.

6. Срок проведения публичных слушаний по вопросам пункта 2.1 настоящего Порядка определяется представительным органом муниципального образования с учетом требований части 4 статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которой проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования.

7. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

IV. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

Статья 7. Организация проведения публичных слушаний

1. Организация проведения публичных слушаний осуществляется районным Советом МР «Износковский район», или администрацией МР «Износковский район» в соответствии с правовым актом о назначении публичных слушаний.
2. Ответственные за проведение публичных слушаний организуют учет поступивших предложений.

Статья 8. Порядок подготовки публичных слушаний

1. Порядок подготовки публичных слушаний включает:
 - разработку повестки дня;
 - регистрацию участников (Ф.И.О., организация (партия) или адрес);
 - ведение протокола публичных слушаний;
 - определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направления им официальных приглашений.
2. Повторно один и те же вопросы, в том числе предложения по дополнениям и изменениям в Устав МР «Износковский район» выносятся на публичные слушания не ранее чем через год, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Калужской области или если они не были отправлены на доработку.

Статья 9. Порядок проведения публичных слушаний и участия в них граждан

1. Председательствующим на публичных слушаниях является глава МР «Износковский район», либо глава администрации МР «Износковский район» (или представитель по его поручению).
2. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.
3. Вопросы, предложения и заявки на выступления подаются в письменной форме. Слово для выступлений участникам слушаний предоставляется в порядке поступления заявок.
4. Все приглашенные лица выступают только с разрешения председательствующего.
5. Время выступления определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.
6. По итогам публичных слушаний принимается протокол, который содержит следующую информацию: дата, время и место проведения публичных слушаний, количество участников публичных слушаний, повестка дня, последовательность проведения публичных слушаний, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний.
7. Протокол публичных слушаний подписывается председателем. С протоколом публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

(Продолжение на 4-й стр.)

ДОКУМЕНТЫ

4. Подписные листы должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, дату его рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собственноручную подпись гражданина и дату ее внесения, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных». Каждый подписной лист заверяется подписью члена инициативной группы.

5. Сельская дума МО СП «Деревня Ореховня» не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных документов требованиям законодательства и настоящего Порядка - о назначении публичных слушаний;

- в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний в решении сельской думы МО СП «Деревня Ореховня» должны быть изложены причины отказа.

6. Копия решения сельской думы МО СП «Деревня Ореховня» в течение 10 дней со дня принятия направляется представителем инициативной группы.

III. Порядок назначения публичных слушаний

Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельской думы МО СП «Деревня Ореховня», назначаются решением сельской думы МО СП «Деревня Ореховня», а по инициативе главы МО СП «Деревня Ореховня» или главы администрации МО СП «Деревня Ореховня», осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой МО СП «Деревня Ореховня».

2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- название проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания;

- организатор проведения публичных слушаний;

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- время и место сбора предложений к проекту муниципального правового акта.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний и текст проекта соответствующего муниципального правового акта, вносимого на публичные слушания (при наличии), не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия подлагает официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом МО СП «Деревня Ореховня», а также размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://orokhova-r40.gosweb.gosuslugi.ru/>

4. Правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения публикуется в соответствии с графиками рассмотрения проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и о годовом отчете об исполнении бюджета сельского поселения.

5. Срок проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, либо по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на публичные слушания, со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний до дня опубликования протокола публичных слушаний не может быть менее двадцати календарных дней и более тридцати календарных дней, за исключением проведения публичных слушаний по вопросам, определенным пунктом 2.1 статьи 3 настоящего Порядка.

6. Срок проведения публичных слушаний по вопросам пункта 2.1 статьи 3 настоящего Порядка определяется представительным органом сельского поселения с учетом требований части 4 статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которой проект Устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлагает официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения.

7. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

IV. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

Статья 7. Организация проведения публичных слушаний

1. Организация проведения публичных слушаний осуществляется сельской думой МО СП «Деревня Ореховня» или администрацией МО СП «Деревня Ореховня» в соответствии с правовым актом о назначении публичных слушаний.

2. Ответственные за проведение публичных слушаний организуют учет поступивших предложений.

Статья 8. Порядок подготовки публичных слушаний

1. Порядок подготовки публичных слушаний включает:

- разработку повестки дня;

- регистрацию участников (Ф.И.О., организация (партия) или адрес);

- ведение протокола публичных слушаний;

- определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направления им официальных приглашений.

2. Повторно один и те же вопросы, в том числе предложения по дополнениям и изменениям в Устав МО СП «Деревня Ореховня» выносятся на публичные слушания не ранее чем через год, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Калужской области или если они не были отправлены на доработку.

Статья 9. Порядок проведения публичных слушаний и участия в них граждан

1. Председательствующим на публичных слушаниях является глава МО СП «Деревня Ореховня», либо глава администрации МО СП «Деревня Ореховня» (или представитель по его поручению).

2. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

3. Вопросы, предложения и заявки на выступления подаются в письменной форме. Слово для выступлений участникам слушаний предоставляется в порядке поступления заявок.

4. Все приглашенные лица выступают только с разрешения председательствующего.

5. Время выступления определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.

6. По итогам публичных слушаний принимается протокол, который содержит следующую информацию: дата, время и место проведения публичных слушаний, количество участников публичных слушаний, повестка дня, последовательность проведения публичных слушаний, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний.

7. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим. С протоколом публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

8. Протокол публичных слушаний публикуется организатором публичных слушаний в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения слушаний.

9. Орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие муниципального правового акта по вопросу, вынесенному на публичные слушания, с учетом протокола публичных слушаний принимает решение в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством.

10. Если решение вопроса, являющегося предметом рассмотрения на публичных слушаниях, относится к компетенции сельской думы МО СП «Деревня Ореховня», он включается в повестку дня очередной сессии.

Отчет о работе и материалы публичных слушаний представляет председатель публичных слушаний.

11. Рассмотрение сельской думой МО СП «Деревня Ореховня» проекта бюджета сельского поселения «Деревня Ореховня» на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Деревня Ореховня» с учетом результатов публичных слушаний назначается не ранее чем через 15 дней после опубликования проекта и не позднее чем через 30 дней после опубликования заключения по итогам публичных слушаний, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Сельская дума МО СП «Деревня Хвощи»

РЕШЕНИЕ от 16.05.2024 года № 150

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Деревня Хвощи»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.16 Устава МО СП «Деревня Хвощи», сельская дума МО СП «Деревня Хвощи» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Деревня Хвощи» (приложение).

2. Признать утратившим силу решение сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» от 18.12.2020г. №22-Об утверждении Положения о публичных слушаниях в МО СП «Деревня Хвощи» (в ред. решения сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» от 1.04.2021 №36).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию МО СП «Деревня Хвощи».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Л. УСТИМОВА, глава МО СП «Деревня Хвощи».

Приложение к решению сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» от 16.05.2024 г. № 150

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Деревня Хвощи»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, законами Калужской области, Уставом МО СП «Деревня Хвощи» и направлен на реализацию прав граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления.

Настоящий Порядок определяет организацию и проведение публичных слушаний на территории сельского поселения «Деревня Хвощи».

Настоящий Порядок не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания - это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая путем обсуждения жителями сельского поселения «Деревня Хвощи» проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания назначаются сельской думой МО СП «Деревня Хвощи» или главой МО СП «Деревня Хвощи».

3. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения сельского поселения «Деревня Хвощи» при подготовке муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

- доведения до населения полной и точной информации по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов;

- выявления мнения населения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения «Деревня Хвощи», главой МО СП «Деревня Хвощи» могут проводиться публичные слушания.

2. Обязательно обсуждению на публичных слушаниях подлежат:

2.1. Проект Устава МО СП «Деревня Хвощи», а также проект решения сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав МО СП «Деревня Хвощи» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации.

Федерации, федеральных законов, Конституции (Устава) или законов Калужской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении.

2.3. Вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования сельского поселения требуется получение согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2.4. Проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения.

2.5. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, сельской думы МО СП «Деревня Хвощи», главы МО СП «Деревня Хвощи» или главы администрации МО СП «Деревня Хвощи», осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы, представившей подписные листы, содержащие не менее 3 процентов подписей от численности жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

II. Реализация населением сельского поселения «Деревня Хвощи» инициативы по проведению публичных слушаний

Статья 5. Порядок реализации населением инициативы по проведению публичных слушаний

1. Население сельского поселения «Деревня Хвощи», обладающее избирательным правом, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний и уведомить об этом сельскую думу МО СП «Деревня Хвощи» в трехдневный срок.

2. Инициативная группа по проведению публичных слушаний представляет в сельскую думу МО СП «Деревня Хвощи» не позднее чем через 30 дней со дня уведомления ходатайство о проведении публичных слушаний и представляет подписные листы.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- соответствующий проект, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;

- информационные и аналитические материалы, относящиеся к публичным слушаниям;

- список (состав) инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места работы, должности.

4. Подписные листы должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, дату его рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собственноручную подпись гражданина и дату ее внесения, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных». Каждый подписной лист заверяется подписью члена инициативной группы.

5. Сельская дума МО СП «Деревня Хвощи» не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных документов требованиям законодательства и настоящего Порядка - о назначении публичных слушаний;

- в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний в решении сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» должны быть изложены причины отказа.

6. Копия решения сельской думы МО СП «Деревня Хвощи» в течение 10 дней со дня принятия направляется представителем инициативной группы.

III. Порядок назначения публичных слушаний

Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельской думы МО СП «Деревня Хвощи», назначаются решением сельской думы МО СП «Деревня Хвощи», а по инициативе главы МО СП «Деревня Хвощи» или главы администрации МО СП «Деревня Хвощи», осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой МО СП «Деревня Хвощи».

2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- название проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания;

- организатор проведения публичных слушаний;

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- время и место сбора предложений к проекту муниципального правового акта.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний и текст проекта соответствующего муниципального правового акта, вносимого на публичные слушания (при наличии), не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия подлагает официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом МО СП «Деревня Хвощи» а также размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://xvosshi-r40.gosweb.gosuslugi.ru>

4. Правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения публикуется в соответствии с графиками рассмотрения проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и о годовом отчете об исполнении бюджета сельского поселения.

5. Срок проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, либо по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на публичные слушания, со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний до дня опубликования протокола публичных слушаний не может быть менее двадцати календарных дней и более тридцати календарных дней, за исключением проведения публичных слушаний по вопросам, определенным пунктом 2.1 статьи 3 настоящего Порядка.

6. Срок проведения публичных слушаний по вопросам пункта 2.1 статьи 3 настоящего Порядка определяется представительным органом сельского поселения с учетом требований части 4 статьи 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно которой проект Устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлагает официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения.

7. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

IV. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

Статья 7. Организация проведения публичных слушаний

1. Организация проведения публичных слушаний осуществляется сельской думой МО СП «Деревня Хвощи» или администрацией МО СП «Деревня Хвощи» в соответствии с правовым актом о назначении публичных слушаний.

2. Ответственные за проведение публичных слушаний организуют учет поступивших предложений.

Статья 8. Порядок подготовки публичных слушаний

1. Порядок подготовки публичных слушаний включает:

- разработку повестки дня;

- регистрацию участников (Ф.И.О., организация (партия) или адрес);

- ведение протокола публичных слушаний;

- определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направления им официальных приглашений.

2. Повторно один и те же вопросы, в том числе предложения по дополнениям и изменениям в Устав МО СП «Деревня Хвощи» выносятся на публичные слушания не ранее чем через год, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Калужской области или если они не были отправлены на доработку.

Статья 9. Порядок проведения публичных слушаний и участия в них граждан

1. Председательствующим на публичных слушаниях является глава МО СП «Деревня Хвощи», либо глава администрации МО СП «Деревня Хвощи» (или представитель по его поручению).

2. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

3. Вопросы, предложения и заявки на выступления подаются в письменной форме.

Слово для выступлений участникам слушаний предоставляется в порядке поступления заявок.

4. Все приглашенные лица выступают только с разрешения председательствующего.

5. Время выступления определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.

6. По итогам публичных слушаний принимается протокол, который содержит следующую информацию: дата, время и место проведения публичных слушаний, количество участников публичных слушаний, повестка дня, последовательность проведения публичных слушаний, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний.

7. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим. С протоколом публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

8. Протокол публичных слушаний публикуется организатором публичных слушаний в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения слушаний.

9. Орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие муниципального правового акта по вопросу, вынесенному на публичные слушания, с учетом протокола публичных слушаний принимает решение в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством.

10. Если решение вопроса, являющегося предметом рассмотрения на публичных слушаниях, относится к компетенции сельской думы МО СП «Деревня Хвощи», он включается в повестку дня очередной сессии.

Отчет о работе и материалы публичных слушаний представляет председатель публичных слушаний.

11. Рассмотрение сельской думой МО СП «Деревня Хвощи» проекта бюджета сельского поселения «Деревня Хвощи» на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Деревня Хвощи» с учетом результатов публичных слушаний назначается не ранее чем через 15 дней после опубликования проекта и не позднее чем через 30 дней после опубликования заключения по итогам публичных слушаний, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Сельская дума МО СП «Село Шанский Завод»

РЕШЕНИЕ от 16.05.2024 г. № 137

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Шанский Завод»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО СП «Село Шанский Завод», сельская дума МО СП «Село Шанский Завод» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Шанский Завод» (приложение).

2. Признать утратившим силу решение сельской думы МО СП «Село Шанский Завод» от 19.11.2021г. №39 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений в МО СП «Село Шанский Завод».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию МО СП «Село Шанский Завод».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

В. ИЛЮШИН, глава МО СП «Село Шанский Завод».

Приложение к решению сельской думы МО СП «Село Шанский Завод» от 16.05.2024г. № 137

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Шанский Завод»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

федеральными законами, законами Калужской области, Уставом МО СП «Село Шанский Завод» и направлен на реализацию прав граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления.

Настоящий Порядок определяет организацию и проведение публичных слушаний на территории сельского поселения «Село Шанский Завод».

Настоящий Порядок не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания - это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая путем обсуждения жителями сельского поселения «Село Шанский Завод» проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания назначаются сельской думой МО СП «Село Шанский Завод» или главой МО СП «Село Шанский Завод».

3. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения сельского поселения «Село Шанский Завод» при подготовке муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

- доведения до населения полной и точной информации по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов;

- выявления мнения населения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения «Село Шанский Завод» главой МО СП «Село Шанский Завод» могут проводиться публичные слушания.

2. Обязательно обсуждению на публичных слушаниях подлежат:

2.1. Проект Устава МО СП «Село Шанский Завод», а также проект решения сельской думы МО СП «Село Шанский Завод» о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав МО СП «Село Шанский Завод» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Устава) или законов Калужской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении.

2.3. Вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования сельского поселения требуется получение согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2.4. Проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения.

2.5. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, сельской думы МО СП «Село Шанский Завод», главы МО СП «Село Шанский Завод» или главы администрации МО СП «Село Шанский Завод», осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы, представившей подписные листы, содержащие не менее 3 процентов подписей от численности жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

II. Реализация населением сельского поселения «Село Шанский Зав

Уважаемые читатели!
ПРОДОЛЖАЕТСЯ
ПОДПИСКА
на Износковскую
районную газету
«РАССВЕТ»
на 2-е полугодие 2024 года.
Подписная цена - 646 руб. 38 коп.
Стоимость подписки на 1 месяц -
107 руб. 73 коп.
Спешите подписаться
на «РАССВЕТ»,
чтобы быть в курсе событий,
происходящих в районе!
Подписку можно оформить в отделениях
почтовой связи.

Межмуниципальный отдел МВД
«Юхновский» информирует
 21 мая с 15.00 до 18.00 в здании МОМВД России «Юхновский» по адресу: Калужская область, г. Юхнов, ул. Десантная, д. 4 будут вести личный приём граждан начальник МОМВД России «Юхновский» подполковник полиции Дмитрий Викторович Зорин и председатель комиссии от УМВД России по Калужской области.

Дзержинский межрайонный следственный отдел следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области информирует о том, что 22.05.2024 г. с 10.00 в Дзержинском межрайонном следственном отделе по адресу: г. Кондрово, ул. Ленина, д.15 «А» будет осуществлять личный прием граждан руководитель следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области полковник юстиции **Марк Сергеевич ХАРЛАМОВ**.
 Просим обратить внимание граждан на то обстоятельство, что личный прием осуществляется только по предварительной записи по телефону (8-484-34) 3-31-06.
С уважением, А. ВЕРЕТЕННИКОВ,
руководитель Дзержинского межрайонного следственного отдела, подполковник юстиции.

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ
Уважаемые жители
Износковского района!
 В случае если вам стало известно о сбыте на территории Износковского района наркотических средств, просим вас проинформировать органы прокуратуры.
Тел.: 4-54-43.

★ ОБЪЯВЛЕНИЯ ★

● **СРОЧНЫЙ ВЫКУП ВАШЕГО АВТО.**
Любое состояние. На ходу, битое. Деньги сразу.
8-905-642-48-14, Дмитрий. На правах рекламы.

● **КУРОЧКИ-НЕСУШКИ.**
Тел.: 8-905-427-54-20. На правах рекламы. 

● **ДРСУ АО «Калугавтодор» № 7**
ТРЕБУЕТСЯ НА РАБОТУ ВОДИТЕЛЬ.
Тел. для справок: 2-51-26. На правах рекламы.

ТЕЛЕПРОГРАММА С 20 ПО 26 МАЯ

Понедельник, 20 мая

ПЕРВЫЙ
 05.00 Доброе утро 0+ 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 18.00 Новости. 09.20 Модный приговор 0+ 10.10 Жить здорово! 16+ 11.00, 12.15, 17.00, 18.30 «Информационный канал» 16+ 15.15 Давай поженимся! 16+ 16.05 Мужское / Женское 16+ 19.55 Куклы наследника Тутти 16+ 21.00 Время. **22.00 «ИЩЕЙКА» 16+** 23.00 Большая игра 16+ **00.00 «ОБЫКНОВЕННЫЙ ФАШИЗМ-2» 18+**

РОССИЯ 1
 05.00, 09.30 Утро России 12+ 09.00, 14.30, 21.05 «Местное время». 09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

НТВ
04.50 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+ 06.30 Утро 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. **08.25, 10.35 «ПЁС» 16+** 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+ **20.00 «ДЕЛЬФИН» 16+** **22.15, 00.00 «ЗАПАСНЫЙ ВЫХОД» 16+**

Четверг, 23 мая

ПЕРВЫЙ
 05.00 Доброе утро 0+ 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 18.00 Новости. 09.20 Модный приговор 0+ 10.10 Жить здорово! 16+ 11.00, 12.15, 17.00, 18.30 «Информационный канал» 16+ 15.15 Давай поженимся! 16+ 16.05 Мужское / Женское 16+ 19.55 Куклы наследника Тутти 16+ 21.00 Время. **22.00 «ИЩЕЙКА» 16+** 23.00 Большая игра 16+

РОССИЯ 1
 05.00, 09.30 Утро России 12+ 09.00, 14.30, 21.05 «Местное время». 09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

Суббота, 25 мая

ПЕРВЫЙ
 06.00 Доброе утро 12+ 09.00 Умницы и умники 12+ 09.45 Слово пастыря 0+ 10.00, 12.00, 18.00 Новости. 10.15 Наше всё 12+ 11.05 ПроУют 0+ 12.15 Поехали! 12+ **13.10 «А ЗОРИ ЗДЕСЬ ТИХИЕ...» 12+** 16.50 Я люблю мою страну 0+ 18.20 Эксклюзив 16+ 19.10 Михаил Задорнов 16+ 20.05 Кто хочет стать миллионером? 12+ 21.00 Время. 21.35 КВН 16+ **23.50 «ВАРАВВА» 16+**

РОССИЯ 1
 05.00 Утро России 12+ 08.00 «Местное время». 08.35 По секрету всему свету 12+ 09.00 Формула еды 12+ 09.25 Пятеро на одного 12+ 10.10 Сто к одному 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.50 В кругу друзей 12+ 12.50 Доктор Мясников 12+ 14.50 Парад юмора 16+ 17.50 Привет, Андрей! 12+ **21.00 «ВЗРОСЛЫЕ ДОЧЕРИ» 16+** **00.35 «МОЖНО МНЕ ТЕБЯ ОБНЯТЬ?» 12+**

09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

Воскресенье, 26 мая

ПЕРВЫЙ
 06.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости. 06.10, 00.10, 00.55, 01.40, 02.25, 03.10, 03.55 Подкаст 16+ 06.55 Играй, гармонь любимая! 12+ 07.40 Часовой 12+ 08.10 Здоровье 16+ 09.20 Мечталлион 12+ 09.40 Непутевые заметки 12+ 10.15 Жизнь своих 12+ 11.05 Повара на колесах 12+ 12.15 Видели видео? 0+ **13.50 «ЕСЛИ МОЖЕШЬ, ПРОСТИ...» 12+** **15.25 «ВЕРБОВЩИК» 16+** 17.05 Любовь Полишук 12+ 19.00 Три аккорда 16+ 21.00 Время. 23.00 Что? Где? Когда?

РОССИЯ 1
06.15 «ПОДАРИ МНЕ НЕМНОГО ТЕПЛА» 16+ 08.00 «Местное время». 08.35 Когда все дома 12+ 09.25 Утренняя почта 12+ 10.10 Сто к одному 12+ 11.00, 17.00 Вести. 12.00 Большие перемены 12+ **13.00 «С ТОБОЙ ХОЧУ Я БЫТЬ ВСЕГДА» 12+** 17.50 Песни от всей души 12+ 20.00 Вести недели. 22.00 Москва 12+ 22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

Вторник, 21 мая

ПЕРВЫЙ
 05.00 Доброе утро 0+ 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 18.00 Новости. 09.20 Модный приговор 0+ 10.10 Жить здорово! 16+ 11.00, 12.15, 17.00, 18.30 «Информационный канал» 16+ 15.15 Давай поженимся! 16+ 16.05 Мужское / Женское 16+ 19.55 Куклы наследника Тутти 16+ 21.00 Время. **22.00 «ИЩЕЙКА» 16+** 23.00 Большая игра 16+

РОССИЯ 1
 05.00, 09.30 Утро России 12+ 09.00, 14.30, 21.05 «Местное время». 09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

05.00 Доброе утро 0+ 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 18.00 Новости. 09.20 Модный приговор 0+ 10.10 Жить здорово! 16+ 11.00, 12.15, 17.00, 18.30 «Информационный канал» 16+ 15.15 Давай поженимся! 16+ 16.05 Мужское / Женское 16+ 19.55 Куклы наследника Тутти 16+ 21.00 Время. **22.00 «ИЩЕЙКА» 16+** 23.00 Большая игра 16+ 00.00 Шоу Вована и Лексуса 16+

РОССИЯ 1
 05.00, 09.30 Утро России 12+ 09.00, 14.30, 21.05 «Местное время». 09.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести. 11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Наши 12+ 16.30 Малахов 16+ **21.20 «СВЕТ В ОКНЕ» 16+** 23.30 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

НТВ
04.50 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+ 06.30 Утро 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. **08.25, 10.35 «ПЁС» 16+** 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+ **20.00 «ДЕЛЬ-**

Пятница, 24 мая

ПЕРВЫЙ
 05.00 Доброе утро 0+ 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости. 09.20 Модный приговор 0+ 10.10 Жить здорово! 16+ 11.00, 12.15, 17.00 «Информационный канал» 16+ 15.15 Давай поженимся! 16+ 16.05 Мужское / Женское 16+ 18.40 Человек и закон 16+ 19.45 Поле чудес 16+ 21.00 Время. **21.45 «ДЫХАНИЕ» 16+** 23.40 «Азнавур глазами Шарля» 16+

<p>Износковская общественно-политическая газета РАССВЕТ Учредитель: администрация муниципального района «Износковский район». Главный редактор Т.Б. Шишкова</p>	<p>Адрес редакции, издателя: 249880 с. Износки Калужской области, ул. Ленина, д. 27; rassvet_izn@mail.ru; www.rassvet-izn.ru <i>Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.</i></p>	<p>ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: (848449) 4-52-58. Заказы на размещение рекламы в «Рассвете» принимаются по телефону 4-52-58. Все рекламируемые товары и услуги лицензированы и сертифицированы. Для детей старше двенадцати лет.</p>	<p>Газета выходит по вторникам и пятницам. Индекс П7286 Тираж 1000. Заказ</p>
--	---	---	---

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калужской области. ПИ № ТУ 40-00302 от 21 марта 2016 г. Набор в редакцию. Верстка и печать в КРОФИСМК «Губерния». 248000 Калужская область, г. Калуга, пл. Старый Торг, 5.