

СЛУЖБЫ РАЙОНА

Благодарим сердечно вас за то, что в доме у нас газ...

Есть много зна-
чимых и важных
специальностей,
но профессия газови-
ка особенная. В нее
идут только смелые и
сильные люди. Наш
сегодняшний рассказ -
о людях газовой служ-
бы, обеспечивающих
наш уют и комфорт.

В зоне обслужива-
ния Износковского
газового участка находятся 23
населенных пункта и более двух
тысяч абонентов. Протяжен-
ность газопроводов составляет
около 200 километров.

И этот немалый объем работ
лежит на плечах коллектива, в
котором трудятся 27 человек.
Численность коллектива оста-
ется стабильной на протяжении
ряда лет, хотя нагрузка на работ-
ников возрастает, так как газовое
хозяйство района развивается,
увеличивается число обслужива-
емых ими объектов.

Справляться со все возрастаю-
щими объемами планово-преду-
предительных, ремонтных и дру-
гих работ коллективу помогает
высокий профессионализм ра-
ботников и та высокая самоотда-
ча, с которой они трудятся.

Особенно напряженным пери-
одом времени для газовиков счи-
тается лето, когда помимо работ
по эксплуатации, проводятся пла-
ново-предупредительные ремон-
ты, выполняются мероприятия по
подготовке газового хозяйства к
эксплуатации в зимних условиях.

Большая работа проводится
специалистами по техни-
ческому обслуживанию вну-
тридомовых газопроводов и



Павел Леонидович
Грипенко.

оборудования в мно-
гоквартирных домах
и на других объектах.
Всегда готова к уст-
ранению любых про-
исшествий в газовом
хозяйстве района ава-
рийно-диспетчерская
служба, возглавляе-
мая уважаемым, ав-
торитетным человеком,
честно и ответственно
выполняющим воз-
ложенные на него обязанности,
мастером АДС Николаем Ни-
колаевичем Печниковым
(на снимке). Он и его бригада
оперативно и
безошибочно на месте мо-
гут определить
вид неполадки,
четко зная ал-
горитм действий, направленных
на ее устранение, обеспечивают
потребителю бесперебойную и
безаварийную транспортировку
природного газа.



Есть в коллективе и другие
работники, профессионалы
высокого класса, хорошо заре-
комендовавшие себя в труде. В
их числе старший мастер Ека-
терина Павловна Оськина (на
снимке), сле-
сари АБР Ни-
колай Ивано-
вич Сидорин
и Константин
Николаевич
Кипятков. Их
труд отмечен
почетными
грамотами ру-
ководства предприятия.



По случаю профессиональ-
ного праздника, который отме-
чается ежегодно
в первое воскре-
сенное сентября,
благодарностью
руководства го-
ловного предпри-
ятия отмечен труд
слесаря АБР Ни-
колая Викторови-
ча Павлова (на
снимке) и водите-
ля-слесаря АБР
Олега Юрьевича
Дубинина (на
снимке).



ча Павлова (на
снимке) и водите-
ля-слесаря АБР
Олега Юрьевича
Дубинина (на
снимке).



О.Ю. Дубинин: «Работа
наша самая обычная. Ее нель-
зя назвать сложной или опас-
ной, ведь газ - это совсем не-
опасно и очень удобно. Но если
пренебрегать правилами тех-
ники безопасности, беды не
избежать. Причина всех ава-
рий и трагедий почти всегда -
человеческий фактор».



На Доску по-
чета в филиале
г. Кондрово за-
несена слесарь
ЭРПГ-2р Татьяна
Александровна
Ахмадалиева (на
снимке). На До-
ску почета рай-
она - диспетчер
АДС Галина Ген-
надьевна Вязиги-
на (на снимке).

В успешной
деятельности
предприятия не-

малая заслуга его руководителя
- Павла Леонидовича Грипенко,
который отдает работе все свои
знания и опыт. В своей дея-
тельности он видит не только
безграничную пользу для окру-
жающих, но и командный
дух и даже некую творческую
составляющую.

Важным аспектом общей ра-
боты коллектива является рабо-
та с населением по заключению
договоров на обслуживание вну-
тридомового газового оборудо-
вания. Конечно, эта услуга плат-
ная, но большинство абонентов
понимают, что газ требует к себе
уважительного отношения. Эти
люди стараются ежегодно заклю-
чать договоры, ответственно от-
носятся к газовым приборам, не
допускают их самостоятельной
установки.

Подача газа стала одной из
первостепенных потребностей
наряду со светом и водой. Что-
бы организовать бесперебой-
ное газоснабжение населения
и предприятий района, необ-
ходим труд многих специали-
стов газовой службы. И успех
работы коллектива зависит от
вклада каждого работника, ведь
именно коллектив реализует
основные принципы работы -
безаварийность, безопасность,
бесперебойность.

Все работники Износковско-
го газового участка понимают
значимость своей работы, что
порождает желание трудиться
лучше день ото дня.

Газоснабжение - это то благо
цивилизации, которое прочно
вошло в повседневную жизнь
каждого из нас. Даже небольшая
неполадка в системе газоснабже-
ния доставляет массу неудобств
и проблем. Запах газа, неисправ-
ность газового оборудования...
Справиться с этими и другими
неполадками помогут специали-
сты газовой службы.

В. КУЗНЕЦОВА.

17 сентября – День освобождения

Калужской области

от немецко-фашистских захватчиков

Дорогие земляки!

Примите искренние поздравления с Днем освобождения
Калужской области от немецко-фашистских захватчиков!
17 сентября - это особая дата, которая навечно вписана
в историю нашего региона.

Она стала символом мужества и героизма тех, кто сра-
жался на фронтах и в партизанских отрядах, кто само-
отверженно трудился в тылу во имя Победы и мира.

Все дальше в историю уходят 715 дней военного лихолет-
ья на калужской земле, но мы всегда будем помнить, какую
цену заплатили за победу наши деды и прадеды, сохраним на-
мать о воинах, отдавших свои жизни за Отечество.

Священный долг нынешнего поколения — защищать па-
мять тех, кто спас родную землю в суровые годы войны и
отстоял наше право на жизнь.

Крепкого всем здоровья, благополучия и мирного неба над
головой!

Правительство Калужской области.

Уважаемые жители Калужской области!

От всей души поздравляем вас с праздником - Днем осво-
бождения Калужской области от немецко-фашистских за-
хватчиков!

Эта памятная дата напоминает о том, насколько огро-
мен вклад наших земляков, нашей малой родины в дело Вели-
кой Победы.

Более 700 дней на калужской земле шла Великая Отече-
ственная война. Здесь разворачивались ожесточенные бои на
подступах к Москве. А такие места, как Ильинские рубежи,
Гнездиловская высота, Зайцева гора, Безымянная высота и
многие другие — навсегда вписаны в историю мужества и са-
моотверженности нашего народа.

Жители сотен населенных пунктов испытали на себе
ужасы оккупации, столкнулись с жестокостью фашист-
ской армии.

С нашей территории на фронт было призвано более 175
тысяч человек.

Еще больше погибли на нашей земле, защищая Родину.
Особенно значимо почтить их светлую память в этом,
юбилейном, году. 75-летие Победы обязывает нас к этому и
напоминает нам о необходимости хранить правду о Великой
Отечественной войне.

Искренне желаем всем счастья, мира, благополучия и здо-
ровья.

Депутаты Законодательного Собрания
Калужской области.

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

Стратсессия: в целях устойчивого развития района

Развитие человече-
ства невозможно
без взаимодействия с
окружающей средой,
без воздействия на
природу, без исполь-
зования её ресурсов,
ведь человек получает
от природы всё необ-
ходимое для жизни
— энергию, материа-
лы, сырьё и продукты
питания. Взаимодействие чело-
века с природой видоизменяет
её. Для человека это развитие
промышленности, рост городов —
это негативное воздействие. Не-
гативные последствия являются
неизбежным результатом разви-
тия общества. Они обусловлены
нашими ошибками, неумением



оценивать последствия решений
и экологической безграмотно-
стью.

В связи с потребительским
отношением настало время,
когда для любого государства,
региона, района экологическая
политика стала являться частью
общей политики.

В Износковском районе ми-

нистерством при-
родных ресурсов и
экологии Калужской
области и «Центром
современного обра-
зования» Калужской
области была про-
ведена стратегиче-
ская сессия, участ-
никами которой
стали специалисты
министерства, а так-
же специалисты организаций
Износковского района. Главной
темой мероприятия стало разви-
тие устойчивой экологической
системы с целью формирования
экологических приоритетов в
целях устойчивого развития рай-
она. Основными задачами сес-
сии было выявить потенциально
конкурентных преимуществ в
сфере экологии, а главное - обсу-
дить и прописать шаги развития
Износковского района в сфере
экологии. Были выделены зада-
чи, которые предстоит решить в
первую очередь — это строи-
тельство очистных сооружений,
развитие экологического туриз-
ма, благоустройство территорий,
информирование населения и
совершенствование природо-
охранного законодательства в
регионе. Открыли мероприятие,

пожелав всем участ-
никам плодотворной
работы, министр при-
родных ресурсов и
экологии Калужской
области В.А. Антохина
и глава администрации
МР «Износковский
район» В.В. Леонов.

Чтобы решить по-
ставленные зада-
чи, была выбрана фор-
ма совещания именно
в виде стратсессии. Это
групповой формат, где за каждой
группой было закреплено опре-
делённое направление, которое
необходимо развивать в эколо-
гии: зелёные технологии, чистая
вода, сохранение лесов, чистый
район, экопросвещение и уни-



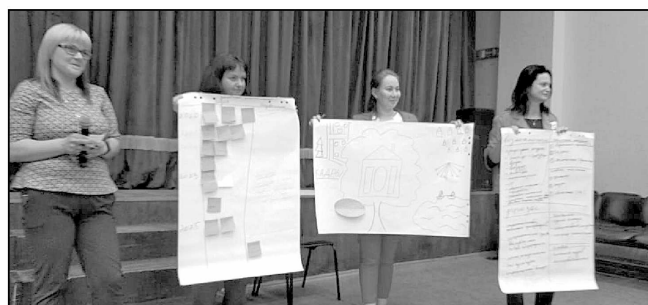
кальные объекты туризма. Рабо-
та проходила в командах, после
обсуждения один из участников
команды зачитывал результат. А
по итогам работы всех команд в
финале проходила своего рода
защита проекта по развитию
того или иного направления в

районе. Директор Центра со-
временного образования Ирина
Замяткина провела мероприятие
в интересной форме и дала воз-
можность высказаться каждому
участнику. А на основании этих
разработок необходимо сформи-
ровать проекты, которые можно
реализовать прямо сейчас, не
дожидаясь многомиллионных
инвестиций из бюджета.

Кроме того, в рамках автопро-
бега «История малых рек»
командой министерства природ-
ных ресурсов и экологии была
проведена очистка прибрежной
территории пруда в селе Изно-
ски.

Н. ЯКУПОВА.

На снимках: основные момен-
ты стратегической сессии и ав-
топробега «История малых рек».



ОБРАЗОВАНИЕ

Точка роста – старт к открытиям

1 сентября в МОУ «Мятлевская средняя общеобразовательная школа им. А.Ф. Иванова» прошло торжественное открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Это событие стало для всех учеников и родителей новостью долгожданной и радостной, ведь теперь перед школьниками открываются новые возможности для развития творческих и интеллектуальных навыков. На церемонии



открытия присутствовали заместитель главы администрации МР «Износковский район» И.В. Бабеня, глава администрации п. Мятлево Л.В. Венидиктова. Поздравляя мятлевских школьников с таким важным событием, Ирина Владимировна отметила, что открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей в Мятлевской школе – результат плодотворного труда администрации школы и района.

Несмотря на не совсем обычные условия и необходимость соблюдения всех мер безопасности, открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в

Мятлевской школе прошло в торжественной обстановке.

Для участников праздника и гостей школы была проведена увлекательная экскурсия по новеньким, ещё пахнущим свежей краской кабинетам центра образования. Современное оборудование, дизайнерская мебель, удобные места для отдыха и проектной деятельности – все это не оставило никого равнодушными.

Что же такое Точка роста? Вот что рассказала директор МОУ «Мятлевская СОШ им. А.Ф. Иванова» Тамара Владимировна Никишина:

– В рамках национального проекта «Образование» в сельских школах открываются

центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Центры «Точка роста» призваны внедрить модель равного доступа учащимся сельских школ к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

Целями деятельности

новых и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметов «Технология», «Информатика», «ОБЖ».

Центры «Точки роста» оснащены современными компьютерами, видеокамерой, 3D-принтером, тренажерами-манекенами, квадрокоптерами. Одна из задач центра – дать ребятам возможность приобрести навыки работы в команде, подготовиться к участию в различных конкурсах. Мы надеемся, что Точка роста – станет центром притяжения сельских ребят и послужит стартом в мир современных технологий.

В наших планах – использование инфраструктуры центров во внеурочное время как общественного про-



центров являются создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися ос-

транства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской ответственности.

В. СВЕТЛОВА.

АКЦИИ

Терроризму скажем: НЕТ!

3 сентября в России вспоминали жертв терроризма. В этот день в 2004 году был совершён один из самых чудовищных террористических актов: в школе Беслана боевики захватили более тысячи детей, их родственников и учителей. В результате спецоперации большинство заложников были освобождены, 334 человека погибли.

После бесланской трагедии Президент России объявил 3 сентября Днём памяти жертв терроризма. В годовщину этого скорбного события по всей стране проходят траурные митинги, минуты молчания, проводятся тематические классные часы и мероприятия. В этот день вспоминают не только жертв Беслана, но и всех россиян, пострадавших от рук террористов.

3 сентября работники Износковского РДК с самого утра ждали ребят возле здания Износковской СОШ, чтобы раздать памятки о том, как нужно себя вести в случае угрозы террористического акта и коротко



рассказали, с какими событиями связана эта памятная дата. А уже вечером работники культуры смогли проверить,

что усвоили дети и устроили для них проверку. В популярных местах, где встречаются молодежь и подростки, они подкладывали пакет с муляжом взрывчатого устройства. Сначала организаторы акции просто наблюдали за реакцией ребят, а в случае их действий, направленных на получение информации о данном пакете, оставляли их и подробно рассказывали, как нужно действовать в подобной ситуации, ведь были ребята, которые, ни о чем не задумываясь, хватали пакет и начинали искать его владельца.



Борьба с терроризмом считается задачей государственной. Естественно, существуют специальные структуры, занимающиеся этим професси-



онально. Но этого мало. Им необходима помощь всего населения. Тщательное наблюдение, внимательный анализ и вовремя переданная информация порой предотвращают больше зла, чем весь взвод спецназа. Если каждый гражданин страны будет считать своим долгом принимать активное участие в борьбе против бандитов в развязанной ими скрытой войне, то победа окажется на стороне мирных граждан и их государства.

М. ЖЕЛЕЗОВСКАЯ.
Износковский РДК.

ГЛАВНАЯ ТЕМА

В преддверии 75-летия Великой Победы областной парламент по инициативе фракции «Единая Россия» объявил конкурс на лучший школьный музей памяти Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

В конце апреля конкурсная комиссия подвела его итоги.

Среди музеев школ, расположенных в городских округах области:

1 место присвоено:

– музейному уголку «В память павших, во славу живых» школьного музея интересных вещей МБОУ «СОШ №31» городского округа «Город Калуга», руководитель Кулькова Наталья Николаевна;

– военно-историческому музею «Поиск» МБОУ «СОШ №38» городского округа «Город Калуга», руководитель Мосина Татьяна Павловна;

2 место:

– музею боевой и трудовой славы калужан МБОУ «СОШ №48» городского округа «Город Калуга», руководитель Кудряков Анатолий Иванович;

– школьному мемориальному музею К.Э. Циолковского МБОУ «Лицей №9 им. К.Э. Циолковского» городского округа «Город Калуга», руководитель Миронова Маргарита Алексеевна;

3 место:

– школьному музею «Край наш Калужский» МБОУ «СОШ №16» городского округа «Город Калуга», руководитель Маркина Яна Владимировна;

– музею боевой славы 324-й авиационной дивизии им. И.Н. Кожедуба МБОУ «СОШ №36» городского округа «Город Калуга», руководитель Гюнаго Татьяна Николаевна.

Среди школ городских поселений решено присвоить:

1 место:

– историко-краеведческому музею «Светоч» МКОУ «СОШ №3» городского поселения «Город Козельск», руководитель Сычева Наталья Владимировна;

– музею боевой и трудовой славы МКОУ ДО «Сухиничский центр дополнительного образования» городского поселения «Город Сухиничи», руководитель Илюшина Мария Викторовна;

2 место:

– школьному историко-краеведческому музею «Умей Отечество любить» МКОУ «СОШ №4» городского поселения «Город Людиново», руководитель Зиновкина Светлана Владимировна;

– историко-краеведческому музею «Судьбы учительские» МОУ «СОШ №2» городского поселения «Город Белоусово», руководитель Ерхова Надежда Владимировна;

3 место:

– историко-краеведческому музею МКОУ «Кировский лицей им. Ю.Е. Уборцева» городского поселения «Город Киров», руководитель Дацкая Екатерина Николаевна;

– музейной комнате истории узничества периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. МКОУ «СОШ №6» городского поселения «Город Киров», руководитель Полякова Татьяна Станиславовна.

В номинации среди школ сельских поселений:

1 место присвоено:

– историко-краеведческому музею МКОУ «Асмоловская СОШ» сельского поселения «Деревня Асмолово» (Барятинский район), руководитель Гераскина Галина Дмитриевна;

– музею боевой славы с. Высокиничи МОУ «ООШ» сельского поселения «Село Высокиничи» (Жуковский район), руководитель Томаш Оксана Васильевна;

– музею им. 194-й стрелковой Речицкой краснознаменной дивизии МКОУ «ООШ» сельского поселения «Деревня Беляево» (Юхновский район), руководитель Хибель Татьяна Сулловна;

2 место:

– историко-краеведческому музею МКОУ «Барятинская СОШ» сельского поселения «Село Барятино» (Барятинский район), руководитель Новикова Наталья Владимировна;

– комнате боевой славы МКОУ «Манинская СОШ» сельского поселения «Деревня Манино» (Людиновский район), руководитель Неверовская Марина Александровна;

– историко-краеведческому музею МКОУ «Хвостовичская СОШ» сельского поселения «Село Хвостовичи» (Хвостовичский район), руководитель Мосичкина Марина Алексеевна;

3 место:

– школьному музею МОУ «Неделинская ООШ» сельского поселения «Село Недельное» (Малоярославецкий район), руководитель Гугнявых Ирина Анатольевна;

– школьному историко-краеведческому музею МОУ «Износковская СОШ» сельского поселения «Село Износки» (Износковский район), руководитель Кальченко Галина Васильевна;

– историко-краеведческому музею МКОУ «Адуевская ООШ» сельского поселения «Село Адуево» (Медынский район), руководитель Картошкина Юлия Владимировна.

ДОКУМЕНТЫ

**Районный Совет
МР «Износковский район»**

РЕШЕНИЕ от 25.08.2020 года № 280

**«Об утверждении Положения о комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению главы администрации МР
«Износковский район» и урегулированию
конфликта интересов»**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликтов интересов», Уставом МР «Износковский район» районный Совет **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению главы администрации МР «Износковский район» и по урегулированию конфликта интересов (Приложение № 1).
2. Решение опубликовать в районной газете «Рассвет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управляющую делами администрации МР «Износковский район» О.Е. Апросину.

П. ПАРКЕЛОВ,
глава МР «Износковский район».

*Приложение №1 к решению районного Совета
МР «Износковский район» от 25.08.2020 г. № 280*

ПОЛОЖЕНИЕ**о комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению главы
администрации МР «Износковский район»
и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению главы администрации МР «Износковский район» и урегулированию конфликта интересов (*далее — Комиссия*).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами, иными правовыми актами Калужской области, правовыми актами МР «Износковский район» и настоящим Положением.
3. Основной задачей Комиссии является содействие в обеспечении соблюдения главой администрации МР «Износковский район» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, общества, организаций, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального района, также в обеспечении исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; в осуществлении районным Советом МР «Износковский район» мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) об урегулировании конфликта интересов, в отношении главы администрации МР «Износковский район».
5. Комиссия образуется муниципальным правовым актом районного Совета МР «Износковский район». Указанным актом утверждается состав Комиссии и порядок ее работы.
6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
7. В состав Комиссии входят:
 - а) председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии;
 - б) представитель отдела по профилактике коррупционных правонарушений администрации Губернатора Калужской области (по согласованию).
 Члены Комиссии обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
- В состав Комиссии может входить представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.
8. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию на основании запроса главы МР «Износковский район».
9. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией; представитель главы администрации, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства главы администрации, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.
10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.
11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
12. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:
 - а) представление главы МР «Износковский район» материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении главой администрации требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - б) поступившие в районный Совет МР «Износковский район»:
 - заявление главы администрации о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить на личные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (*далее — Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить на личные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»*) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется

хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление главы администрации о возникновении личной заинтересованности при исполнении при исполнении должностных обязанностей, которое приводит или может привести к конфликту интересов;
 - обращение гражданина, замещавшего должность главы администрации, включенную в перечень должностей, утвержденных нормативным правовым актом Российской Федерации о даче согласия на замещение должности в коммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;
 - в) в представление главы МР «Износковский район» или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения главой администрации требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1. Трудового кодекса Российской Федерации в муниципальный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в муниципальном органе трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в муниципальном органе при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;
 - д) поступившее обращение о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
14. Обращение, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, подается в Комиссию гражданином, замещавшим должность главы администрации. В обращении указывается: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождения коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности главы местной администрации, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Комиссии осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения, с учетом требований статьи 12 от 25.12.2008 №273 -ФЗ «О противодействии коррупции».
- 14.1. Обращение, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, может быть подано главой администрации, планирующим свое увольнение с муниципальной службы и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.
15. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
16. Уведомление, указанное в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам уведомления.
- 16.1. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце третьем подпункта «б» и подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, члены Комиссии имеют право проводить собеседование с представившим уведомление лицом, получать от него письменные пояснения. Комиссия может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.
- Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.
- 16.2. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 14, 15 и 16 настоящего Положения, должны содержать:
- а) информацию, изложенную в уведомлении, обращении, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» и подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения;
 - б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
 - в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, уведомления указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» и подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 20.2. — 20.4. Положения или иного решения.
17. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, указанной в пункте 12 настоящего Положения:
- а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 17.1. и 17.2. настоящего Положения;
 - б) организует ознакомление главы администрации, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в Комиссию;
 - в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 9.1. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о расторжении (об отказе в расторжении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.
- 17.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце вторым подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, и обращения, указанного в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- 17.2. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.
18. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии глава администрации указывает в обращении, заявлении, уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения.

18.1. Заседание Комиссии может проводиться в отсутствие лица, в отношении которого она проводится, в случае:

- а) если в обращении, заявлении, уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» пункта 12 настоящего Положения, не содержится указания о намерении главы администрации лично присутствовать на заседании Комиссии;
 - б) если указанное лицо, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.
- 18.2. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения главы администрации (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.
19. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.
20. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в абзаце втором подпункта «а» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) установить, что главой администрации соблюдены требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;
 - б) установить, что главой администрации не соблюдены требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует главе МР «Износковский район» указать главе администрации на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к названному лицу конкретную меру ответственности.
- 20.1. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений
- а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;
 - б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует главе МР «Износковский район» применить к лицу, замещающему должность главы администрации, конкретную меру ответственности.
- 20.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) признать, что при исполнении главой администрации должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
 - б) признать, что при исполнении главой администрации должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует главе администрации и (или) главе МР «Износковский район» принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению возникновения;
 - в) признать, что главой администрации не соблюдены требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе МР «Износковский район» применить к данному лицу конкретную меру ответственности.
- 20.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
 - б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.
- 20.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность главы администрации, одно из следующих решений:
- а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
 - б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует главе МР «Износковский район» проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.
- 20.5. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
 - б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по предоставлению указанных сведений;
 - в) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к муниципальному служащему конкретные меры ответственности.
21. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 12 настоящего Положения и при наличии к тому оснований, Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20-20.4. настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.
22. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.
23. Для исполнения решений Комиссией могут быть подготовлены проекты правовых актов районным Советом МР «Износковский район», распоряжений главы МР «Износковский район», которое в установленном порядке представляется на рассмотрение главе МР «Износковский район».
24. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 12 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

(Окончание на 4-й стр.)

ДОКУМЕНТЫ

(Окончание. Начало на 3-й стр.)

25. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Решения Комиссии для главы МР «Износковский район» носят рекомендательный характер, за исключением случая, предусмотренного статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

26. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к названному лицу претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений названного лица и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в районный Совет МР «Износковский район»;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решения и обоснование его принятия.

27. Член комиссии, несогласные с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен глава администрации, в отношении которого проводилось заседание Комиссии.

28. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе МР «Износковский район», полностью или в виде выписок из него главе администрации, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

29. Глава МР «Износковский район» обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к главе администрации мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении глава МР «Износковский район» в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение главы МР «Износковский район» оплачивается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

30. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) главы администрации информация об этом представляется главе МР «Износковский район» для решения вопроса о применении к данному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

31. В случае установления Комиссией факта совершения главой администрации действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии

обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости — немедленно.

32. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу главы администрации, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Сельская дума МО СП «Село Шанский Завод»

РЕШЕНИЕ от 1.09.2020 г. № 143

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации МО СП «Село Шанский Завод»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО СП «Село Шанский Завод» сельская дума МО СП «Село Шанский Завод» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации МО СП «Село Шанский Завод» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение сельской думы СП «Село Шанский Завод» от 9.10.2015 г. № 9 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования сельское поселение «Село Шанский Завод».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Рассвет».

В. ИЛЮПИН,
глава МО СП «Село Шанский Завод».

Полный текст Положения опубликован на официальном сайте администрации МО СП «Село Шанский Завод» (<https://Shans-Zavod.ru.ru/>) на странице «Официальные документы» в разделе «Решения».

Сельская дума МО СП «Деревня Ореховня»

РЕШЕНИЕ от 17.08.2020 № 186

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации МО СП «Деревня Ореховня»

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Будем помнить...

12 сентября 2020 года ушел из жизни Евгений Егорович БУТОНОВ. Вся его трудовая биография связана с библиотекой.

Своей любимой работе он отдавал сердце и душу. Основная деятельность Евгения Егоровича была направлена на краеведческую работу. В своей библиотеке он создал уникальный краеведческий мини-музей, в котором хранились летописи сел и деревень, альбомы трудовой и боевой славы земляков.

Евгений Егорович пользовался заслуженным авторитетом у людей, поэтому люди несли к нему поделки, награды своих родственников.

В любой сложной производственной ситуации Евгений Егорович был надеждой и опорой руководства, примером для новичков в работе.

Коллектив Износковской межпоселенческой библиотечной системы глубоко скорбит по поводу смерти Евгения Егоровича Бутонова и выражает соболезнование его родным и близким. Светлая память о Е.Е. Бутонове навсегда сохранится в сердцах всех, кто его знал.

Коллектив Мятлевской СОШ им. А.Ф.Иванова выражает глубокие соболезнования учителю школы Мельниковой Елене Евгеньевне в связи со смертью её отца

БУТОНОВА
Евгения Егоровича.

Федерации», на основании Устава МО СП «Деревня Ореховня» сельская дума МО СП «Деревня Ореховня» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации МО СП «Деревня Ореховня» (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение сельской думы МО СП «Деревня Ореховня» от 20.10.2015 № 5 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации МО СП «Деревня Ореховня».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Рассвет».

И. ВОЙТОВИЧ,
глава МО СП «Деревня Ореховня».

Полный текст Положения опубликован на официальном сайте администрации МО СП «Деревня Ореховня» (<https://orekhovnya.ru/>) на странице «Официальные документы» в разделе «Решения».

Извещения о проведении заседаний согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации: Калужская область, муниципальное образование: Муниципальный район «Износковский район», населенный пункт: с.Износки, № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 40:08:170503, 40:08:170203, 40:08:170202, 40:08:170506, 40:08:170305, 40:08:170304, 40:08:170504, 40:08:170409, 40:08:170408 (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы) в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от 20 апреля 2020г. № 01373000177200000020001² выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Калужская обл., Износковский район, с.Износки, ул.Ленина, д.27 (помещение администрации) (Адрес работы согласительной комиссии) или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Администрация МР «Износковский район»; (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) <https://admiznoski.ru/> (Адрес сайта) Министерство экономического развития Калужской области. Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится комплексные кадастровые работы) https://admoblkaluga.ru/sub/economy/Zem_imush_otnosh/Izn-2020.php; (Адрес сайта) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области(Наименование органа кадастрового учета) <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/ upravlenie-rosreestra-po-kaluzhskoy-oblasti/>. (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 40:08:170503, 40:08:170203, 40:08:170202, 40:08:170506, 40:08:170305, 40:08:170304, 40:08:170504, 40:08:170409, 40:08:170408 состоится по адресу: Калужская обл., Износковский район, с.Износки, ул.Ленина, д.27 (помещение администрации), 7 октября 2020 г. в 10 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащиеся в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с 15 сентября 2020 г. по 7 октября 2020 г.¹ с 8 октября 2020 г. по 12 ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»⁶ и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты

визиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

¹ Указывается учетный номер кадастрового квартала или учетные номера смежных кадастровых кварталов, если комплексные кадастровые работы выполняются одновременно на территориях этих кадастровых кварталов.

² Указываются иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой запланировано выполнение комплексных кадастровых работ.

Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории владения гражданами садоводства или огороженного для собственных нужд, дополнительно указывается наименование садоводческого или огороженного товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования, расположенным в границах такой территории.

Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории лесничества или лесопарка, в описании территории дополнительно указывается наименование лесничества или лесопарка, номера лесных кварталов.

³ Указывается при наличии.

⁴ Указывается период для представления возражений в согласительную комиссию — со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения такого заседания.

⁶ Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, № 30, ст. 3597, 3616; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6410, 6419; 2011, № 1, ст. 47; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4563, 4594, 4605; № 49, ст. 7024, 7061; № 50, ст. 7365; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4083; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4211, 4218; № 43, ст. 5799, 5802; № 45, ст. 6145; № 52, ст. 7558; 2015, № 1, ст. 39, 52; № 9, ст. 1193).

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации: Калужская область, муниципальное образование: Муниципальный район «Износковский район», населенный пункт: п.Мятлево, № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 40:08:110303, 40:08:110302, 40:08:110502, 40:08:110304, 40:08:110205, 40:08:110102 (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы) в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от 20 апреля 2020 г. № 01373000177200000020001² выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: Калужская обл., Износковский район, п.Мятлево, ул.Интернациональная, д.61 (помещение администрации) (Адрес работы согласительной комиссии) или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Администрация МР «Износковский район» (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) <https://admiznoski.ru/>; (Адрес сайта) Министерство экономического развития Калужской области (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) <https://admoblkaluga.ru/sub/economy/>

Zem_imush_otnosh/Izn-2020.php; (Адрес сайта) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области (Наименование органа кадастрового учета) <https://rosreestr.ru/site/about/struct/territorialnye-organy/upravlenie-rosreestra-po-kaluzhskoy-oblasti/>. (Адрес сайта) Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 40:08:110303, 40:08:110302, 40:08:110502, 40:08:110304, 40:08:110205, 40:08:110102 состоится по адресу: Калужская обл., Износковский район, п.Мятлево, ул.Интернациональная, д.61 (помещение администрации) 7 октября 2020 г. в 13 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок. Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащиеся в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с 15 сентября 2020 г. по 7 октября 2020 г.⁴ с 8 октября 2020 г. по 12 ноября 2020 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»⁶ и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

(Endnotes)

¹ Указывается учетный номер кадастрового квартала или учетные номера смежных кадастровых кварталов, если комплексные кадастровые работы выполняются одновременно на территориях этих кадастровых кварталов.

² Указываются иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой запланировано выполнение комплексных кадастровых работ.

Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории владения гражданами садоводства или огороженного для собственных нужд, дополнительно указывается наименование садоводческого или огороженного товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования, расположенным в границах такой территории.

Если выполнение комплексных кадастровых работ запланировано на территории лесничества или лесопарка, в описании территории дополнительно указывается наименование лесничества или лесопарка, номера лесных кварталов.

³ Указывается при наличии.

⁴ Указывается период для представления возражений в согласительную комиссию — со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения такого заседания.

⁶ Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, № 30, ст. 3597, 3616; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6410, 6419; 2011, № 1, ст. 47; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4563, 4594, 4605; № 49, ст. 7024, 7061; № 50, ст. 7365; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4083; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4211, 4218; № 43, ст. 5799, 5802; № 45, ст. 6145; № 52, ст. 7558; 2015, № 1, ст. 39, 52; № 9, ст. 1193).

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: (848449) 4-52-58.

Заказы на размещение рекламы в «Рассвете» принимаются по телефону 4-52-58. Все рекламируемые товары и услуги лицензированы и сертифицированы. 12+ Информационная продукция, не предназначенная для детей младше двенадцатилетнего возраста.

Газета выходит
по вторникам и пятницам.

Индекс П7286

Тираж 1000.

Заказ

Износковская общественно-политическая газета

РАССВЕТ

Учредитель:
администрация муниципального района
«Износковский район».

Главный редактор В.А. Носорева

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калужской области. ПИ № ТУ 40-00302 от 21 марта 2016 г.

Набор в редакции. Верстка и печать в КРОФИСМК «Губерния». г. Калуга, пл. Старый Торг, 5 (издатель).